

Contrato número: SGG/UAA/CAAS/03/2021.

Contrato para la prestación de servicios, que celebran, por una parte, el Gobierno del Estado de Chiapas, a través de la "Secretaría General de Gobierno", a quien en lo sucesivo se le denominará "LA SECRETARÍA", representada en este acto por el C. Lic. Carlos Elí Narváez Peña, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo, y por la otra parte, el C. Ing. Raúl Dávalos Alonzo, Apoderado Legal de la empresa Servicios Profesionales Gisnet, S.C., a quien en lo sucesivo se le denominará "EL PROVEEDOR"; y cuando actúen de manera conjunta se les designará "Las Partes", quienes se sujetan al tenor de las declaraciones y cláusulas siguientes:

Antecedentes:

Único. Con fecha 22 de abril de 2021, se formalizó el Convenio de Coordinación para el Otorgamiento de Recursos Federales del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros, que celebraron por una parte el Ejecutivo Federal a través de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano y el Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Chiapas.

Con fecha 10 de agosto de 2021, se llevó a cabo en la 8ª. Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría General de Gobierno, en la cual se presentó el fallo de la Invitación Cuando Menos a Tres Personas número IA-907082959-E06-2021. Derivado del análisis y evaluación legal, técnica, administrativa y económica y la Unidad de Apoyo Administrativo, en su calidad de área convocante. Resultando ganadora la empresa SERVICIO PROFESIONALES GISNET, S.C., para los servicios contemplados en el presupuesto de servicios número IA.SGG.003.2021, por cumplir con los requerimientos técnicos, administrativos y económicos establecidos en las especificaciones contenidas en el citado anexo.

Declaraciones:

I.- "LA SECRETARÍA":

- I.1 La Secretaría General de Gobierno es una Dependencia de la Administración Pública del Estado, que auxilia al Titular del Poder Ejecutivo en el despacho de los asuntos de orden administrativo, de conformidad con lo establecido en los artículos 60 primer párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas; 28 Fracción primera de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas, y su titular tiene facultades legales y administrativas para celebrar el presente convenio, conforme a lo previsto en el artículo 29 de la misma Ley, 19 fracción III del Reglamento Interior vigente de la Secretaría General de Gobierno.
- I.2 Que el Lic. Carlos Elí Narváez Peña, tiene su nombramiento legalmente conferido por la Lic. Victoria Celia Flores Pérez, Secretaría General de Gobierno, que lo faculta para suscribir el presente convenio en los términos del artículo 18, fracción IV del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno.
- I.3 Que el titular de la Unidad de Apoyo Administrativo tiene entre sus facultades la de celebrar y suscribir convenios y contratos y demás actos de carácter administrativo relacionados con los recursos humanos, financieros y materiales de la Secretaría General de Gobierno, tal como lo



Contrato número: SGG/UAA/CAAS/03/2021.

Contrato para la prestación de servicios de digitalización, que celebran, por una parte, el Gobierno del Estado de Chiapas, a través de la "Secretaría General de Gobierno", a quien en lo sucesivo se le denominará "LA SECRETARÍA", representada en este acto por el C. Lic. Carlos Elí Narváez Peña, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo, y por la otra parte, el C. Ing. Raúl Dávalos Alonzo, Apoderado Legal de la empresa **Servicios Profesionales Gisnet, S.C.**, a quien en lo sucesivo se le denominará "EL PROVEEDOR"; y cuando actúen de manera conjunta se les designará "Las Partes", quienes se sujetan al tenor de las declaraciones y cláusulas siguientes:

Antecedentes:

Único. Con fecha 22 de abril de 2021, se formalizó el Convenio de Coordinación para el Otorgamiento de Recursos Federales del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros, que celebraron por una parte el Ejecutivo Federal a través de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano y el Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Chiapas.

Con fecha 10 de agosto de 2021, se llevó a cabo en la 8ª. Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría General de Gobierno, en la cual se presentó el fallo de la **Invitación Cuando Menos a Tres Personas número IA-907082959-E06-2021**. Derivado del análisis y evaluación legal, técnica, administrativa y económica y la Unidad de Apoyo Administrativo, en su calidad de área convocante. Resultando ganadora la empresa **SERVICIO PROFESIONALES GISNET, S.C.**, para los servicios contemplados en el presupuesto de servicios número **IA.SGG.003.2021**, por cumplir con los requerimientos técnicos, administrativos y económicos establecidos en las especificaciones contenidas en el citado anexo.

Declaraciones:

I.- "LA SECRETARÍA":

- I.1 La Secretaría General de Gobierno es una Dependencia de la Administración Pública del Estado, que auxilia al Titular del Poder Ejecutivo en el despacho de los asuntos de orden administrativo, de conformidad con lo establecido en los artículos 60 primer párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas; 28 Fracción primera de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas, y su titular tiene facultades legales y administrativas para celebrar el presente convenio, conforme a lo previsto en el artículo 29 de la misma Ley, 19 fracción III del Reglamento Interior vigente de la Secretaría General de Gobierno.
- I.2 Que el Lic. Carlos Elí Narváez Peña, tiene su nombramiento legalmente conferido por la Lic. Victoria Celia Flores Pérez, Secretaría General de Gobierno, que lo faculta para suscribir el presente convenio en los términos del artículo 18, fracción IV del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno.
- I.3 Que el titular de la Unidad de Apoyo Administrativo tiene entre sus facultades la de celebrar y suscribir convenios y contratos y demás actos de carácter administrativo relacionados con los recursos humanos, financieros y materiales de la Secretaría General de Gobierno, tal como lo



establece el artículo 18, fracción IV del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno, publicado en el periódico oficial No. 136, Segunda Sección, de fecha 11 de noviembre de 2020, contenidas en el artículo 29 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado y se identifica con la credencial de elector con clave número NRPECR90052107H000.

- I.4 Su domicilio fiscal para los efectos legales del presente Contrato, se ubica en Palacio de Gobierno s/n, segundo piso, Colonia Centro, C.P. 29000, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

II.- "EL PROVEEDOR", declara que:

- II.1 Es una empresa comercial formalmente constituida conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, de conformidad con lo establecido en la Escritura Pública número 44186, de fecha 23 de marzo del 2001, ante la fe del Notario Público Lic. Héctor Guillermo Galeano Inclán, Notario Público Número 133 de la Ciudad de México, México; así como lo establece en su inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes número SPG010323881, por lo que cuenta con la capacidad jurídica, con el giro objeto del presente contrato y que reúne las condiciones técnicas, administrativas, financieras y profesionales, así como los elementos necesarios para obligarse a la celebración del presente Contrato.
- II.2 El Ing. Raúl Dávalos Alonzo, Apoderado Legal de la empresa Servicios Profesionales Gisnet, S.C., cuenta con las facultades legales para suscribir el presente Contrato tal como lo acredita el instrumento público número 3760, Libro 68, de fecha 26 de julio de 2013, ante la fe del notario público Lic. Alfonso José Castillo Machuca, Notario Público Número 36 de San Luis Potosí, México, quien se identifica mediante copia simple de la credencial de elector con número de folio 1097050556160.
- II.3 Tiene establecido su domicilio fiscal en tiene establecido su domicilio fiscal en Avenida México No. 700, Interior 504, Piso 5º., Colonia San Jerónimo Lídice, Alcandía Magdalena Contreras, C.P. 10200, Ciudad de México, México; teléfono 52+(55) 11077775, correo electrónico rdavalos@e-gisnet.com, mismo que señala para todos los fines y efectos legales que se deriven del presente contrato.

III. "LAS PARTES", declaran que:

Cuentan con las facultades de carácter Legal y Administrativa para efectos de suscribir el presente Instrumento, por lo que manifiestan su conformidad de celebrar el presente Contrato al tenor de las siguientes:

Cláusulas:

Primera. Objeto del Presente Contrato: Es la prestación de los servicios descritos en la cláusula cuarta del presente contrato, correspondiente a la presupuesto de servicios con número oficial IA.SGG.003.2021, solicitados por la "Dirección del Registro Público de la Propiedad y del Comercio", con las características que se describen a detalle en la descripción de los servicios, así como el precio, cantidades, plazos y demás condiciones, a la empresa Servicios Profesionales Gisnet, S.C., a quien para efectos del presente CONTRATO se le designará como EL PROVEEDOR.



Segunda. Precio convenido: El importe convenido del presente contrato es por la cantidad total de \$586,496.00 (QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.), con el impuesto al valor agregado. EL PROVEEDOR se obliga facturar de la siguiente manera:

Facturación:

A nombre: Gobierno del Estado de Chiapas. (Secretaría General de Gobierno).

Domicilio: Palacio de Gobierno, s/n, Col. Centro, C.P. 29000.

R.F.C.: GEC-850101-3X9.

Ciudad: Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

Tercera. Condiciones de pago: LA SECRETARIA pagará a EL PROVEEDOR en una sola exhibición y contra entrega de los servicios proporcionado a la Dirección del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, previa validación de los mismos de la citada Dirección y del titular de la Subsecretaría de Servicios y Gobernanza Política, así como de la presentación de la factura correspondiente, debidamente requisitada en moneda nacional.

Los pagos se realizarán mediante transferencia bancaria. Dicha transferencia bancaria será realizada por la Tesorería de la Secretaría de Hacienda. Los precios son fijos y tienen una vigencia hasta la recepción final de los servicios.

Cuarta. Descripción de los servicios objeto del presente contrato: La descripción de los servicios adquiridos se describen a continuación:

Lote	Descripción
01	<p>Diagnóstico del Marco Jurídico Normativo y Administrativo de los Sistemas del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Chiapas.</p> <p>El diagnóstico debe establecer las acciones que permitan la implementación del uso del código QR, la firma electrónica, folio electrónico y trámites digitales, las cuales deberán estar encaminadas a la implementación del Modelo Integral del Registro Público de la Propiedad que viene implementando la Secretaría de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano (SEDATU); y deberá contener los apartados siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Antecedentes.2. Abreviaturas3. Situación Actual4. Diagnóstico, el cual deberá contener:<ol style="list-style-type: none">a) Identificación del Problema.b) Estudio de Tiempos y procesos.c) Determinaciónd) Medidas a implementare) Estrategias de Implementaciónf) Universo de Aplicación

Continuación del Contrato No. SGG/UAA/CAAS/03/2021.



5. Estructura Organizacional.
6. Marco de Actuación administrativa, fiscal y jurídica que incide en el funcionamiento del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Chiapas.
7. La coordinación del del Registro Público de la Propiedad y del Comercio con otros poderes, organismos públicos y privados.
8. Aspectos Organizativos (Manual de Organización y Procedimientos).
9. Reingeniería de procesos que se homologue con el Modelo Integral del Registro Público de la Propiedad.
10. Conclusiones generales.

Asimismo, deberá contener los proyectos de iniciativa de reformas al marco jurídico y normativo en materia registral, dentro de las que se encuentran de formar enunciativa mas no limitativa el Código Civil para el Estado de Chiapas, Ley de Firma Electrónica Avanzada del Estado de Chiapas, Ley de Derechos del Estado de Chiapas, Reglamento del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Chiapas, Manual de Organización y Manual de Procedimientos, que contemple los siguientes elementos:

- La definición clara de la técnica registral de folio electrónico.
- Definición clara de los trámites registrales con apego a los principios registrales.
- Reconocimiento jurídico de los registros digitales y el uso de firma electrónica avanzada.

En ellas se deberá plasmar la forma de inscripción mediante herramientas electrónicas, los nuevos procesos implementados, roles y/o funciones que se definan para llevar a cabo los procesos, implicaciones de los servicios en línea y todo aquello que sea necesario para que el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Chiapas, pueda integrar todos los elementos de modernidad que emana del Modelo Integral del Registro Público de la Propiedad emitido por la Secretaría de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano.

Asimismo, el Licitante deberá demostrar experiencia en la realización de trabajos similares y deberá contar con un equipo de trabajo especializado que conste por lo menos de:

- 2 licenciados en Derecho Titulados, con conocimiento y experiencia en Derecho Registral.

ENTREGABLE:

- Diagnóstico del marco normativo en materia registral.
- Propuestas al marco jurídico en materia registral (Código Civil para el Estado de Chiapas, Reglamento del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Chiapas, Ley de Firma Electrónica Avanzada del Estado de Chiapas, Ley de Derechos del Estado de Chiapas).
- Propuesta de modificación del Manual de Organización y Manual de Procedimientos del del Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
- Propuesta de mejora técnica, administrativa y tecnológica.
- Plan de acción y costos de mejora.

Quinta. Plazo de entrega y condiciones de entrega de los servicios: Los servicios deberán ser entregados en un plazo de cuatro meses a partir del fallo, en la partida definidas en el presupuesto de servicio número IA.SGG.003.2021, garantizando el cumplimiento total de los servicios contratados.



Sexta. Prestación de los servicios: la entrega deberá ser en la 5ª Norte Poniente # 1320, C.P. 29000 Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, Departamento e Informática del Registro Público de la Propiedad y del Comercio.

Séptima. Vigencia del contrato: El presente contrato iniciará su vigencia a la fecha de la firma del mismo y finalizará a la culminación de los servicios solicitado, mismos que deberán ser validados su entregables a entera satisfacción de la Dirección del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, así como del Titular de la Subsecretaría de Servicios y Gobernanza Política.

Octava. Precios Unitarios: Los precios unitarios correspondientes a los servicios objeto de adquisición son fijos, según lo establecido en su propuesta económica por el "Proveedor", por lo que estos permanecerán firmes desde el momento de la propuesta hasta la entrega de los mismos y la terminación del pedido o la vigencia del presente contrato.

Novena. No modificación de las condiciones de prestación de los servicios: EL PROVEEDOR en ningún momento podrá modificar los servicios descritos en la cláusula cuarta, por otros parecidos o similares, por lo que deberá de cumplir con las normas de calidad oficialmente establecidas, aplicando para ello las fracciones I y II del artículo 2257 del Código Civil para el Estado de Chiapas, y para la debida verificación y comprobación LA SECRETARÍA designa a la unidad o área que corresponda según los bienes.

EL PROVEEDOR deberá de sujetarse a todos los reglamentos y ordenamientos de las autoridades competentes en materia de control de calidad, normas, seguridad y uso de la vía pública.

Décima. Supervisión: LA SECRETARÍA tendrá en todo momento el derecho de nombrar al personal autorizado para supervisar el desarrollo de los servicios solicitados que realice EL PROVEEDOR, para garantizar el debido cumplimiento de este contrato.

Décima Primera. Garantía de cumplimiento: EL PROVEEDOR se obliga a otorgar a la "Secretaría", póliza de fianza a favor de la Secretaría de Hacienda del Estado para garantizar el debido cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo, equivalente al 10% del monto total de lo contratado sin el impuesto al valor agregado con fundamento en el Artículo 49, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

EL PROVEEDOR queda obligado a entregar a LA SECRETARÍA la póliza de fianza de cumplimiento dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del presente CONTRATO, dicha póliza de fianza de cumplimiento permanecerá vigente hasta la total conclusión de las obligaciones a cargo del EL PROVEEDOR, objeto del presente contrato.



Decima Segunda. Pena convencional: Con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el porcentaje que se aplicará será del 0.5% sobre el valor sin el impuesto al valor agregado de lo incumplido por cada día de atraso. LA SECRETARÍA. Tendrá la facultad de hacer efectiva la garantía otorgada por EL PROVEEDOR, si la prestación de este no se realiza de acuerdo con lo contratado.

Decima Tercera. Rescisión del Contrato: LA SECRETARÍA con fundamento en los artículos 54 y 54 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá en cualquier momento rescindir administrativamente este contrato, cuando se contravengan los términos establecidos en el mismo, o incumplimiento de cualquiera de las obligaciones del EL PROVEEDOR, o por causa de interés general sin responsabilidad legal para LA SECRETARÍA. Así mismo, de presentarse una inconformidad por escrito de LA SECRETARÍA en caso omiso de EL PROVEEDOR, se entenderá automáticamente rescindido el contrato, con las correspondientes reservas de la ley a favor de LA SECRETARÍA. Para lo cual se observa el procedimiento establecido en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Decima Cuarta. De las relaciones laborales: EL PROVEEDOR como empresario y patrón del personal que ocupe con motivo de los trabajos materia y objeto del presente contrato será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social. EL PROVEEDOR conviene por lo mismo, en responder de todas las demandas que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de LA SECRETARÍA, en relación con los requisitos de este contrato.

Décima Quinta. De la Confidencialidad: EL PROVEEDOR se compromete a no efectuar anuncios o publicidad de ninguna especie, ni divulgar ningún tipo de información derivado de los trabajos del presente contrato de forma directa o indirecta a terceros ajenos, sin contar con la aprobación previa y por escrito de LA SECRETARÍA o en aquellos casos en que lo anterior se derive del desarrollo del propio contrato y sea con entidades.

Décima Sexta. La jurisdicción: Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como, para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, LAS PARTES se someten a la jurisdicción de los tribunales federales, esto con base a lo que establece el artículo 15 y del Título Sexto "De la Solución de las Controversias" de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Décima Séptima. Modificaciones al contrato: LA SECRETARÍA podrá realizar modificaciones al presente contrato en los términos que establece los artículos 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Décima Octava. Prórroga sobre la entrega de los servicios: LA SECRETARÍA podrá otorgar prórroga por una sola ocasión a EL PROVEEDOR en la entrega total o parcial de los servicios objetos de este contrato.



con fundamento en lo que establece el artículo 45 fracción XV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Décima Novena. Revisión por parte de la Secretaría de la Función Pública: En términos del artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

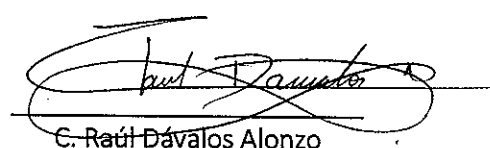
“Las Partes” manifiestan que en la elaboración del presente contrato han emitido libremente su voluntad, sin que hayan mediado error, dolo, mala fe o vicio alguno del consentimiento que pudiera invalidarlo, por lo que enteradas del alcance y contenido de todas y cada una de las cláusulas del mismo y previa lectura son conformes en este acto, y firman para constancia en tres juegos originales al margen y al calce en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a los 10 días del mes de agosto de 2021.-

“LA SECRETARÍA”

“EL PROVEEDOR”




Lic. Carlos Elí Narváez Peña
Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo



C. Raúl Dávalos Alonzo
Apoderado Legal de la de la Empresa
Servicios Profesionales Gisnet, S.C.




Por el Área Requirente:

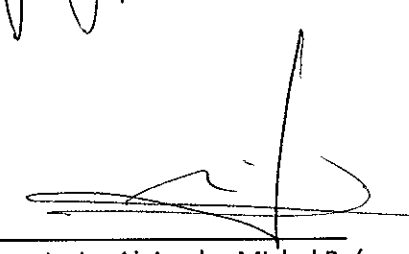


Dra. María de Lourdes Morales Urbina
Directora del Registro Público de la Propiedad
y del Comercio

Testigos de asistencia:



Lic. Silvia Patricia Becerra Sandoval
Jefa del Área de Recursos Materiales y Servicios
Generales



Mtro. Javier Alejandro Michel Ruíz
Delegado Administrativo de la
Dirección del Registro Público de la Propiedad
y del Comercio

Las firmas que anteceden corresponden al contrato de adquisición de bienes número SGG/UAA/CAAS/03/2021, de fecha 10 de agosto de 2021, que celebran la Secretaría General de Gobierno del Estado de Chiapas y Servicios Profesionales Gisnet, S.C.