

# CURRÍCULUM VITAE

<b>Nombre</b>	Lic. Miguel Alejandro Llaven Ramírez
<b>Organismo</b>	Universidad Intercultural de Chiapas
<b>Puesto</b>	Jefe del Departamento de Servicios de Información
<b>Cargo</b>	Jefe de Departamento
<b>Fecha de ingreso</b>	01/01/2019

## ESCOLARIDAD

<b>Nivel máximo de estudios</b>	Licenciatura
<b>Carrera genérica</b>	Licenciado en Derecho

## EXPERIENCIA LABORAL

<b>1</b>	<b>Periodo</b>	2007-2008
	<b>Organismo / Empresa</b>	Junta Laboral de Conciliación y Arbitraje Número 49 de la Federal
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Asistente del Secretario de Acuerdos
<b>2</b>	<b>Periodo</b>	2008
	<b>Organismo / Empresa</b>	Notaría Pública Número 44 "Lic. Bayardo Robles Sasso"
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Asesor Jurídico Inmobiliario
<b>3</b>	<b>Periodo</b>	2008 - 2009
	<b>Organismo / Empresa</b>	"Gestión Corporativa y Humana"
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Jefe de Departamento del Área de Derecho Corporativo y Propiedad Intelectual
<b>4</b>	<b>Periodo</b>	2009 - 2012
	<b>Organismo / Empresa</b>	Universidad Politécnica de Chiapas
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Abogado General
<b>5</b>	<b>Periodo</b>	2012 - 2013
	<b>Organismo / Empresa</b>	Notaría Pública Número 55 "M.D.E. Mónica Mercedez Barragán Solórzano"
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Administrador y Coordinador Jurídico
<b>6</b>	<b>Periodo</b>	2013 -2017
	<b>Organismo / Empresa</b>	Escuela Bancaria y Comercial Campus Chiapas
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Docente
<b>7</b>	<b>Periodo</b>	2015
	<b>Organismo / Empresa</b>	Notaría Pública Número 26 "Lic. Ligia Minerva Mendoza Agurcia"
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Asesor Jurídico Inmobiliario
<b>8</b>	<b>Periodo</b>	2016 - 2017
	<b>Organismo / Empresa</b>	Universidad CEUSS
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Asistente Educativo Nivel Maestría y Docente en Línea
<b>9</b>	<b>Periodo</b>	2016 - 2017
	<b>Organismo / Empresa</b>	NOTARÍA PÚBLICA NÚMERO 137 "CARLOS OCTAVIO CASTELLANOS MIJARES"
	<b>Cargo o puesto desempeñado</b>	Asesor Jurídico Inmobiliario

## TRAYECTORIA ACADÉMICA, PROFESIONAL O LABORAL

<b>DIVERSOS ESTUDIOS</b>
Licenciatura en Administración de Negocios
Diplomado en “Procesos Judiciales”

<b>CURSOS RECIBIDOS</b>

**CURSOS RECIBIDOS**

**CURSO DL001S - DL-001 INTRODUCCIÓN AL CURSILLO DE PROPIEDAD INTELECTUAL**, impartido por la **ACADEMIA DE LA ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL**, con una duración de tres horas; mayo 2011.

**CURSO PCT101S - CURSO DE ENSEÑANZA A DISTANCIA SOBRE EL (PCT), TRATADO DE COOPERACIÓN EN MATERIA DE PATENTES– INTRODUCCIÓN**, impartido por la **ACADEMIA DE LA ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL**, con una duración de cuatro horas; junio 2011.

**TALLER DENOMINADO “BÚSQUEDA DE DATOS”**, impartido por el **“INSTITUTO MEXICANO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL Y LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CHIAPAS”**, en el marco de la **2DA. JORNADA DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL** con fecha 15 de junio de 2011.

**TALLER DENOMINADO “SOLICITUDES INTERNACIONALES DE PATENTES (PCT)”**, impartido por el **“INSTITUTO MEXICANO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL Y LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CHIAPAS”**, en el marco de la **3DA. JORNADA DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL** con fecha 10 de mayo de 2012.

**“CURSO GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL DL101S \_DL\_101”**, impartido por la **ACADEMIA DE LA ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL** del 01 de marzo al 17 de abril del año 2012.

**PROGRAMA DE FORMACION WORD MICROSOFT 2010**, expedido por la **SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA** a través del **INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO**, del 19 al 23 de abril 2010.

**PROGRAMA DE FORMACION EXCEL MICROSOFT 2010**, expedido por la **SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA** a través del **INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO**, del 24 al 28 de mayo 2010.

**PROGRAMA DE FORMACION MS POWER POINT MICROSOFT 2010**, expedido por la **SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA** a través del **INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO**, de julio de 2011.

**CURSO DENOMINADO “INTEGRACIÓN DE EQUIPOS EFECTIVOS DE TRABAJO”**, impartido por **“SERVICIOS PSICOLOGICOS EMPRESARIALES, S.C.”** de fecha 23 de septiembre del año 2011.

**CURSO TALLER DENOMINADO “FORMACIÓN Y DESARROLLO DE AUDITORES ISO 9001/19011”**, impartido por **“LA ENTIDAD LATINOAMERICANA DE CONSULTORÍA EDUCATIVA, S.C.”**, con fecha 26 al 28 julio de 2010.

**CURSO DE CAPACITACIÓN BASADO EN EL MODELO DE EDUCACIÓN BASADO EN COMPETENCIAS DE LA ESCUELA BANCARIA Y COMERCIAL**, impartido por la **EBC CAMPUS CHIAPAS**, agosto 2014.

**“CURSO DE CAPACITACIÓN EN LA PLATAFORMA DEL MOODLE”** impartido por la **EBC CAMPUS CHIAPAS**, agosto 2014.

**“TALLER DE GENERACIÓN DE REACTIVOS GENEXA”** impartido por la **EBC CAMPUS CHIAPAS**, octubre 2014.

**CURSO DENOMINADO “INTERPRETACIÓN DE LAS NORMAS ISO 14001:2015 E ISO 45001:2015 E ISO 45001:2018”**, con un total de 40 horas impartido los días 6, 7, 10, 11 y 12 de septiembre de 2018, en la ciudad de San Cristóbal de las Casas, Chiapas.

**CURSO DENOMINADO “ACTUALIZACIÓN DE LA NORMA ISO 9001:2015”**, con un total de 08 horas impartido el día 16 de octubre de 2018, en la ciudad de San Cristóbal de las Casas, Chiapas.

**CURSO DENOMINADO “AUDITORIAS INTERNAS, NORMA ISO 19011:2011”**, con un total de 08 horas impartido el día 17 de octubre de 2018, en la ciudad de San Cristóbal de las Casas, Chiapas.