

SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



HONORABLE
AYUNTAMIENTO DE
TAPACHULA
2018 - 2021

Convenio de Colaboración Interinstitucional para la prestación de Servicios Catastrales que celebran por una parte, la Secretaría General de Gobierno, a quien en lo sucesivo se le denominará **"La Secretaría"**; representada en este acto por la **Licenciada Victoria Cecilia Flores Pérez**, en su calidad Secretaria General de Gobierno, asistida por el **Licenciado Marco Antonio Sarmiento Tovilla**, Subsecretario de Servicios y Gobernanza Política y el **Ingeniero Francisco Javier Ovando Cruz**, Director de Catastro del Estado y por la otra parte, el Honorable Ayuntamiento de **Tapachula, Chiapas**, a quien en lo sucesivo se le denominará **"El Ayuntamiento"** representado en este acto por los **CC. Maestra Rosa Irene Urbina Castañeda, Licenciado Roberto Fuentes Thomas y Contador Público Fernando Sierra Reyes**, en su carácter de Presidenta Municipal sustituta, Secretario y Tesorero Municipal, respectivamente, y cuando actúen de manera conjunta se les denominará **"Las Partes"**, quienes se sujetaran al tenor de los antecedentes, declaraciones y cláusulas siguientes:

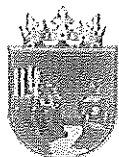
ANTECEDENTES

"El Ayuntamiento" se encuentra facultado para administrar libremente su hacienda, la cual se formará de los rendimientos de los bienes que le pertenezcan, así como las contribuciones y otros ingresos que la Ley establezca a su favor y en todo caso percibirán las contribuciones incluyendo las tasas adicionales, que establezcan el Congreso del Estado, sobre la propiedad inmobiliaria de su fraccionamiento, división, consolidación, traslación y mejora, así como las que tengan por base el cambio de valor de los inmuebles, conforme a lo establecido en la fracción IV inciso a) del artículo 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en correlación con el artículo 84, inciso a) de la Constitución Política del Estado de Chiapas y artículo 7, de la Ley de Desarrollo Constitucional en Materia de Gobierno y Administración Municipal del Estado de Chiapas.

Con el objeto de establecer las bases de colaboración y coordinación entre **"La Secretaría"** y **"El Ayuntamiento"** en la participación de **"El Ayuntamiento"**, para que realice las acciones catastrales operativas y administrativas relacionadas con elementos que en su caso pueden llegar a ser utilizados como referencia por parte de las autoridades fiscales municipales para la determinación de las contribuciones inmobiliarias a la que tiene

SECRETARIA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
COORDINACION DE ASUNTOS
JURIDICOS DE GOBIERNO
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURIDICOS





SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



HONORABLE
AYUNTAMIENTO DE
TAPACHULA
2018 - 2021

derecho, y tomando en cuenta las facultades que tiene "El Ayuntamiento" otorgado mediante acuerdo de la sesión extraordinaria de cabildo, Numeral Sexto, celebrada el 01 de Marzo del 2020, manifestó a "La Secretaría", con Oficio número PM/1143/2020, de fecha 08 de Diciembre del 2020, la intención de suscribir el presente Convenio, que le permitirá recibir la asesoría técnica específica para el uso del Sistema de Gestión Catastral, para realizar actividades operativas y técnicas catastrales, dentro del ámbito de su competencia y de conformidad con el marco jurídico correspondiente; que conllevarán a tener certidumbre, Claridad y coherencia jurídica, técnica y administrativa que garanticen la integración, actualización, conservación y uso racional de la información catastral, asegurando así, la adecuada relación administrativa y el constante desarrollo del catastro.

En razón de lo anterior, "Las Partes" realizan las siguientes:

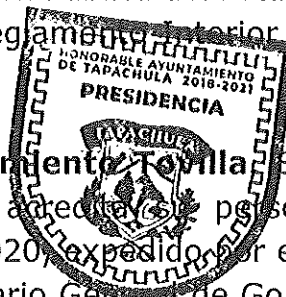
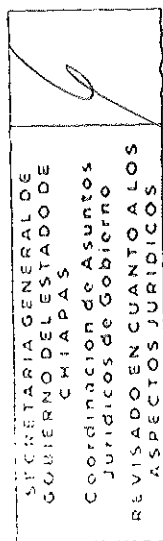
DECLARACIONES

I.-Declara "La Secretaría" que:

I.1. Es una Dependencia de la Administración Pública Centralizada conforme a lo establecido en los artículos 2 fracción I y 28 fracción I, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas.

I.2. La **Licenciada Victoria Cecilia Flores Pérez**, Secretaria General de Gobierno, acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 05 de Diciembre de 2020, expedido por el **Doctor Rutilio Escandón Cadenas**, Gobernador del Estado de Chiapas, y cuenta con todas las facultades legales para suscribir el presente instrumento de conformidad con los artículos 11, 21 y 29, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas, y 12, 13 y 14 fracciones XI y XXVII, del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno.

I.3.- El **Licenciado Marco Antonio Sarmiento Tovilla**, Subsecretario de Servicios y Gobernanza Política, quien acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 16 de enero de 2020, expedido por el **C. Licenciado Ismael Brito Mazariegos**, otrora Secretario General de Gobierno; y cuenta con todas las facultades legales para suscribir el presente instrumento de





conformidad con los artículos 18, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas, y 13 fracciones XVII, XL y XLI; 38 fracciones I, III, VI, VIII, IX, XI, XIII y XXII, del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno.

I.4.- La Dirección de Catastro del Estado, es un Órgano Administrativo adscrito a la Subsecretaría de Servicios y Gobernanza Política de la Secretaría General de Gobierno, en términos de lo dispuesto en el Decreto No. 020, publicado en el Periódico Oficial No. 414, de fecha 08 de diciembre de 2018, mediante el cual transfieren a la Dirección de Catastro del Estado a la Secretaría General de Gobierno.

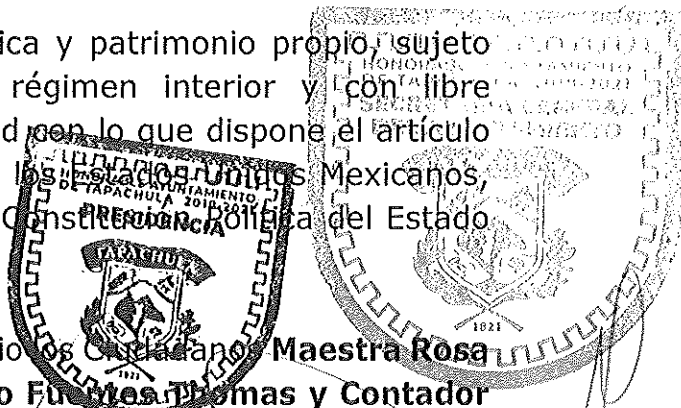
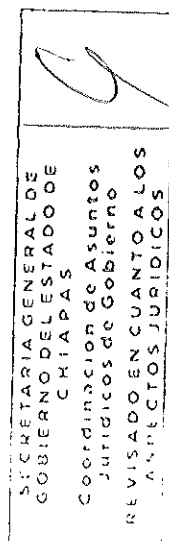
I.5.- El **Ingeniero Francisco Javier Ovando Cruz**, Director de Catastro del Estado, quien acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 08 de diciembre de 2018, expedido a su favor, por el **C. Licenciado Ismael Brito Mazariegos**, otrora Secretario General Gobierno; y cuenta con las facultades para celebrar el presente instrumento de conformidad con los artículos 86 y 86-A, de la Ley de Catastro para el Estado de Chiapas; así como 62 del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno

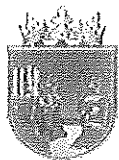
I.6.- Para los efectos legales de este Convenio, señala como su domicilio convencional para escuchar y recibir toda clase de notificaciones, el ubicado en Palacio de Gobierno, Segundo Piso, Colonia Centro, Código Postal 29000, de esta Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

II. Declara "EL AYUNTAMIENTO", que:

II.1.- Es una entidad con personalidad jurídica y patrimonio propio, sujeto autónomo de derechos y obligaciones de régimen interior y con libre administración de su hacienda, de conformidad con lo que dispone el artículo 115, fracción II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como lo dispuesto por el artículo 2, de la Constitución Política del Estado Chiapas.

II.2.- Para la Celebración del presente Convenio los Ciudadanos **Maestra Rosa Irene Urbina Castañeda, Licenciado Roberto Fuentes Thomas y Contador Público Fernando Sierra Reyes**, acreditan su personalidad en su carácter de



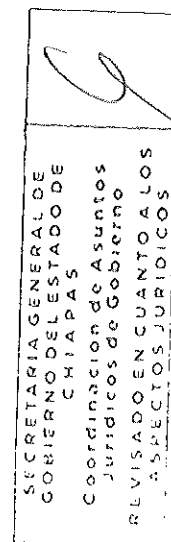


Presidenta Municipal Sustituta, Secretario Municipal y Tesorero Municipal, que acreditan con Nombramiento de fecha 28 de Febrero del 2020 expedido por la Comisión Permanente de la Sexagésima Séptima Legislatura del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas, y con los nombramientos expedidos a su favor por la Presidenta Municipal Sustituta de Tapachula, Chiapas, ambos de fechas 01 y 11 de Marzo del 2020, respectivamente, y cuentan con la facultad para suscribir el presente instrumento legal, en términos de lo dispuesto en los artículos 2, 57, fracción V, 80, fracción IV y 82, fracción II de la Ley de Desarrollo Constitucional en materia de Gobierno y Administración Municipal del Estado de Chiapas.

II.3.- Mediante Acta de Sesión Extraordinaria de Cabildo, celebrada el día 01 de marzo del 2020, en el numeral sexto del orden del día, el cabildo autoriza la celebración del presente Convenio.

II.4.- Cuenta con el Registro Federal de Contribuyente **MTC850101EX3**.

II.5.- Para los efectos legales del presente instrumento, señala como su domicilio el ubicado en Palacio Municipal, sin número, Colonia Centro, entre calle 6 y 8 avenida norte, Código Postal 30700, del Municipio de Tapachula, Chiapas.



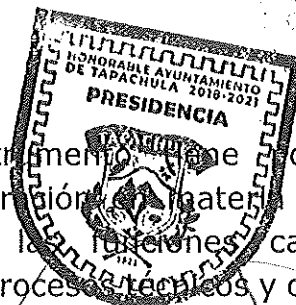
III.- Declaran "Las Partes" que:

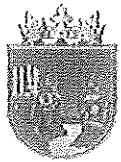
III.1. Se reconocen recíprocamente la personalidad y representación con que celebran el presente instrumento.

III.2. Están de acuerdo en realizar actividades conjuntas y en sujetar sus compromisos a los términos y condiciones insertos en las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.-DEL OBJETO.- El presente instrumento tiene por objeto establecer las bases y compromisos de colaboración, en materia catastral, entre "**Las Partes**", para efecto de que las funciones catastrales, otorgamiento de servicios y participación en los procesos técnicos y operativos relacionados con las actividades catastrales, sean encomendados a "**El**





Ayuntamiento"; además de contar con la información catastral actualizada en forma permanente y oportuna, acatando en todo momento la normatividad catastral del Estado, y salvaguardando en todo momento la autonomía municipal y libertad hacendaria prevista en la Constitución Federal en la fracción IV del artículo 115 constitucional.

SEGUNDA.- DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR. - Con el fin de dar cumplimiento al objeto del presente instrumento **"El Ayuntamiento"** a través de su Dirección de Ingresos, perteneciente a la Tesorería Municipal, realizara las siguientes acciones:

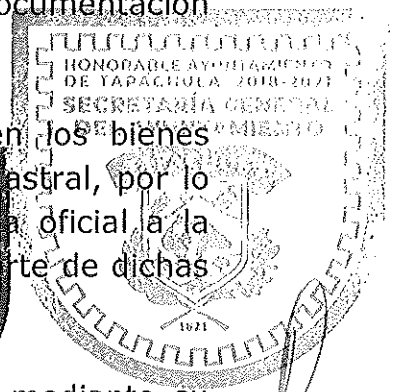
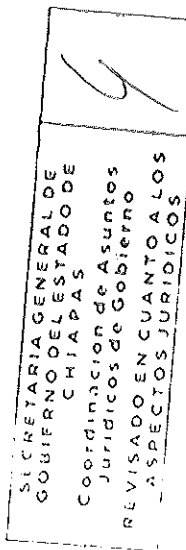
I.- Integrar, actualizar y conservar los registros catastrales por medio de los sistemas propios de **"El Ayuntamiento"**, en coordinación con la Dirección de Catastro del Estado, por lo que **"El Ayuntamiento"**, enviara mensualmente y de manera oficial a la Sección de Catastro Tapachula, copia de la documentación soporte de dichas acciones;

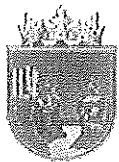
II.- Practicar los levantamientos catastrales, así como todo lo relacionado con trabajos técnicos sobre la fijación o rectificación de los límites de la propiedad pública y privada en el territorio del Municipio de Tapachula, por lo que **"El Ayuntamiento"**, enviara de manera oficial a la Sección de Catastro Tapachula, copia de la documentación soporte de dichas acciones;

III.- Elaborar, actualizar y conservar los planos catastrales generales y específicos que sean necesarios, por lo que **"El Ayuntamiento"**, enviara de manera oficial a la Sección de Catastro Tapachula, copia de la documentación soporte de los planos;

IV.- Registrar oportunamente los cambios que se operen en los bienes inmuebles que alteren los datos que integran la información catastral, por lo que **"El Ayuntamiento"**, enviara mensualmente y de manera oficial a la Sección de Catastro Tapachula, copia de la documentación soporte de dichas acciones;

V.- Practicar la inspección catastral de los bienes inmuebles, mediante su localización, geolocalización, deslinde y mensura, con el objeto de recabar sus elementos físicos, técnicos, fiscales, jurídicos, económicos, sociales y





estadísticos, de acuerdo a los formatos de inspección que se establezcan en coordinación con la Dirección de Catastro del Estado, por lo que **"El Ayuntamiento"**, enviara mensualmente y de manera oficial a la Sección de Catastro Tapachula, copia de la documentación soporte de dichas acciones;

VI.- Coordinar la realización de los estudios para la determinación o actualización de los valores unitarios de terreno y construcción, para los bienes inmuebles en todo el territorio del Municipio de Tapachula, Chiapas.

VII.- Acordar entre el **"El Ayuntamiento"** y **"La Secretaría"**, las colonias en proceso de regularización, así también que dichas colonias presenten planos topográficos y de lotificación actualizado y georreferenciado, así como las escrituras correspondientes.

VIII.- Determinar el valor catastral de los bienes inmuebles en particular, según sus características, observando las disposiciones que establece la Ley de Catastro para el Estado de Chiapas, su Reglamento, y este Convenio, a fin de procurar que su aplicación fiscal sea proporcional y equitativa.

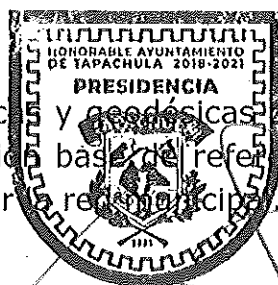
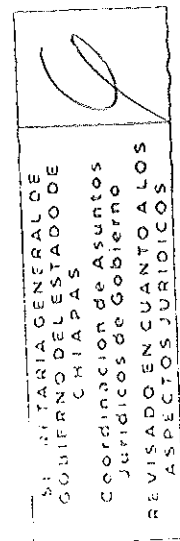
IX.- Solicitar y obtener de las autoridades, dependencias o instituciones de carácter federal, estatal o municipal, así como de las personas físicas o morales todos los datos, documentos e informes que sean necesarios para la formación, actualización y conservación del catastro municipal;

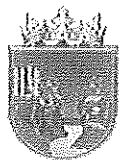
X.- Notificar los actos y resoluciones de su competencia;

XI.- Formular los instructivos necesarios para el desarrollo de las operaciones catastrales municipales, en coordinación con **"La Secretaría"**;

XII.- Auxiliar a los organismos e instituciones cuyas atribuciones en materia de obras públicas, planificación u otros proyectos requieran de los datos contenidos en el Catastro Municipal;

XIII.- Coadyuvar con las actividades geográficas y geodésicas del Municipio de Tapachula, Chiapas, con apoyo de la estación base de referencia GPS; o red geodésica del Estado, a efecto de establecer la red municipal.





XIV.- De igual forma podrá realizar las operaciones catastrales siguientes:

- Localización y levantamiento catastral de bienes inmuebles;
- Levantamiento topográfico;
- Levantamiento Geodésico para la georreferenciación y geolocalización de los bienes inmuebles;
- Elaboración de cartografía digital acorde a los estándares cartográficos de la Dirección de Catastro del Estado;
- Investigación de las características físicas y socioeconómicas de las áreas que integran el Municipio de Tapachula, Chiapas, así también del mercado inmobiliario;
- Inspección de los bienes inmuebles para recabar o verificar información catastral;
- Valuación y actualización de valores de los bienes inmuebles, según legislación catastral;
- Georeferenciación, Geolocalización y monumentación de coordenadas para fines catastrales.

XV.- En concordancia con todo lo antes indicado, se compromete a realizar la actualización de la ortofoto digital de la cabecera de su municipio a través de la aerofotogrametría digital.

XVI.- En apego a los estándares respecto a la georreferenciación y geolocalización, **"El Ayuntamiento"**, se compromete a realizar el diagnóstico de la red geodésica de la cabecera municipal de su ayuntamiento y realizar la actualización de las coordenadas de cada uno de los vértices geodésicos que conforman dicha red.

XVII.- Para efectuar lo dispuesto en la fracción XIV, **"El Ayuntamiento"** deberá observar y aplicar en todo momento lo dispuesto en la Ley de Catastro del Estado, su Reglamento y disposiciones aplicables, así como lo contenido en el presente Convenio, para los efectos administrativos a que haya lugar.

TERCERA.- DE LAS CAPACITACIONES. - Con el fin de dar cumplimiento al objeto del presente instrumento **"La Secretaría"** pondrá al personal designado por **"El Ayuntamiento"** las siguientes acciones:

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURÍDICOS

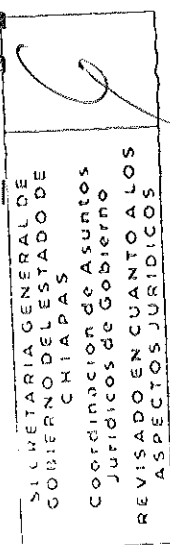




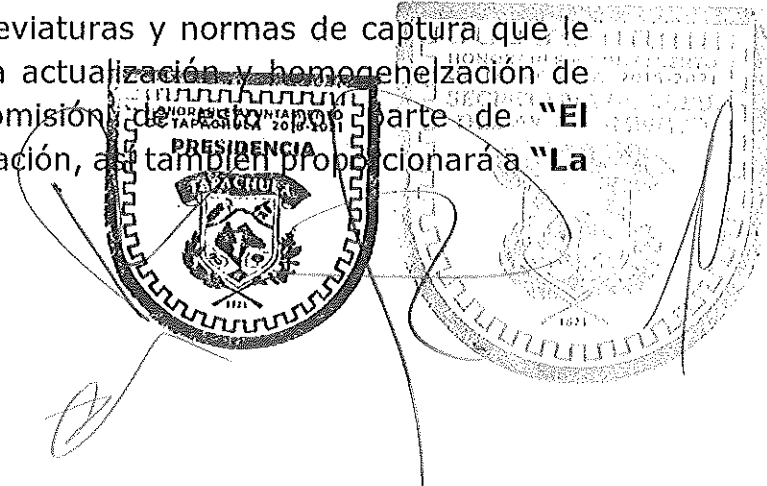
- Talleres de trabajo para definir y solventar las incidencias presentadas en los armados cartográficos, a fin de optimizar los tiempos de respuestas.
- Capacitaciones respecto a la realización de Levantamientos topográficos y geodésicos que se realizan tanto en el Ayuntamiento y en la Dirección de Catastro del Estado.

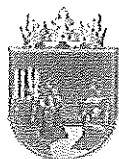
CUARTA.- DE LOS COMPROMISOS DE "La Secretaría".- Para el debido cumplimiento del objetivo establecido en el presente convenio, **"La Secretaría"** se compromete a proporcionar a **"El Ayuntamiento"** la siguiente información:

- El catálogo de abreviaturas alfanuméricas y normas de captura del Sistema de Gestión Catastral.
- Cartografía digitalizada.
- Archivos documentales y digitales de los casos que requieran análisis.
- Ortofoto digital a color, de la cabecera municipal de Tapachula.
- Información sobre la red geodésica de la cabecera municipal de este ayuntamiento.
- A través de la Dirección de Catastro del Estado, mantendrá el control e integración de los archivos digitales, dicha información podrá ser consultada y entregada al **"El Ayuntamiento"** para uso multifinalitario.



QUINTA.- DE LOS COMPROMISOS DE "EL AYUNTAMIENTO".- Se compromete aplicar el catálogo de abreviaturas y normas de captura que le proporcionará **"La Secretaría"** para la actualización y homogeneización de todos los registros catastrales, la omisión de la parte de **"El Ayuntamiento"** será motivo de observación, así también proporcionará a **"La Secretaría"**, la siguiente información:





I.- La base de datos del padrón catastral municipal, actualizada en tiempo real, soportado por los expedientes físicos y magnéticos correspondientes.

II.- Datos relativos al establecimiento o apertura y nomenclatura de nuevas vías públicas.

III.- Nomenclatura oficial y denominación de colonias, barrios y fraccionamientos.

IV.- Archivos documentales y digitales soporte, referentes a las modificaciones de los registros gráficos y alfanuméricos.

V.- Los productos de la aerofotogrametría, resultado de los vuelos fotogramétricos que de manera conjunta se trabaje en ambas instituciones.

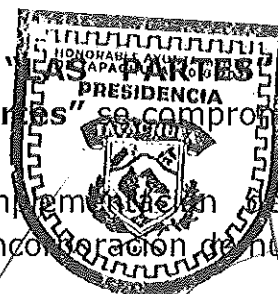
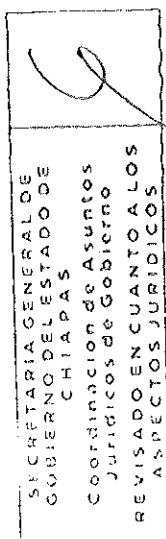
VI.- La actualización de la red geodésica pasiva de la cabecera municipal de este Ayuntamiento.

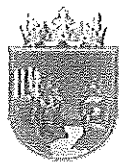
VII.- La actualización de la ortofoto digital a color de la cabecera municipal de este Ayuntamiento.

Está obligado, para el otorgamiento de los servicios catastrales que se le encomiendan en el presente Convenio, a realizarlos en su sistema propio de predial y en el Sistema Municipal de traslación de dominio en base a lo establecido en la Ley de Ingresos para el Municipio de Tapachula, Chiapas; vigente en el ejercicio fiscal que corresponda, el cual será proporcionado por **"La Secretaría"**. Así también, **"El Ayuntamiento"** deberá cubrir a **"La Secretaría"**, un importe que no deberá ser menor al **dos por ciento de los ingresos** recaudados por concepto de las **contribuciones inmobiliarias predial y traslado de dominio**, dentro de los primeros **cinco días hábiles** posteriores al mes de la recaudación.

SEXTA.- DE LOS COMPROMISOS DE LAS PARTES Para dar cumplimiento al presente instrumento **"Las Partes"** se comprometen a:

I.- Trabajar de forma conjunta en la implementación de técnicas y mecanismos alternativos que propicien en la incorporación de nuevos predios





y la actualización del catastro. Así como en establecer las medidas conjuntas necesarias para el cumplimiento de la Ley de Ingresos del Municipio de Tapachula, Chiapas para el ejercicio fiscal que corresponda.

II.- Conjuntar esfuerzos para el desarrollo y operatividad, implementando los medios idóneos para habilitar el proceso de valuación catastral, en el cual se concentrará la información indispensable para el desarrollo de las funciones que se establecen en el presente Convenio, previa evaluación que **"La Secretaría"** realice a la capacidad técnica de **"El Ayuntamiento"**.

III.- El intercambio de información y la designación de los capacitadores que deban intervenir en los procesos de la prestación de servicios comprometidos en el presente Convenio, será de forma coordinada entre **"La Secretaría"** y **"El Ayuntamiento"**.

IV.- Revisarán y analizarán la situación jurídica de los predios ejidales que se encuentran ubicados dentro de la mancha urbana del municipio, para que, en su caso, sean incorporados a los registros catastrales, de acuerdo con los programas de regularización de las diferentes instancias regularizadoras.

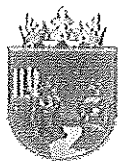
V.- Establecer una mesa de trabajo entre las áreas de la Tenencia de la Tierra, Obras Públicas, Ingresos y Catastro Municipal, así como personal de la Dirección de Catastro del Estado, a fin de definir los lineamientos a implementar en los procesos de regularización y los avisos de inicio y terminación de obra, así como los permisos de alineamiento y número oficial; y los permisos de subdivisión y fusiones.

VI.- Dispondrán durante la ejecución del presente Convenio de las medidas necesarias que en materia de desarrollo tecnológico se requieran, para integrar, compartir y mantener actualizados en línea los respectivos registros alfanuméricos y catastrales, así como los padrones y demás archivos catastrales. Dichos padrones deberán ser entregados a la otra parte de forma recíproca por lo menos cada mes.

VII.- **"El Ayuntamiento"**, proporcionará en comodato una computadora (Estación de Trabajo) Workstation totalmente equipada con las características que indique la Dirección de Catastro del Estado, la cual servirá

SECRETARIA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
Coordinación de Asuntos
Jurídicos de Gobierno
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURIDICOS





para validar los armados cartográficos proporcionados de manera digital por **"El Ayuntamiento"**.

SÉPTIMA.- DE LOS ENLACES.- Para el cumplimiento del presente Convenio y atender todo lo relacionado con el presente instrumento **"El Ayuntamiento"** designa como enlace al Director de Ingresos perteneciente a la Tesorería Municipal y por su parte **"La Secretaría"** designa como enlace al Director de Catastro del Estado.

OCTAVA.- DEL INTERCAMBIO DE LA INFORMACIÓN.- Para dar cumplimiento al objeto material del presente Convenio **"Las Partes"** consultaran y compartirán los archivos documentales, soportes técnicos y registros físicos, referentes a las modificaciones que sufran los registros catastrales, debiendo al efecto establecer el mecanismo formal de consulta y cooperación. Respecto a los registros y archivos digitales, estos se habrán de consultar y compartir en mediante intercambio de bases de datos de forma mensual.

NOVENA.- DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL.- "LAS PARTES" se comprometen a efectuar el intercambio de información cartográfica digitalizada y alfanumérica registrada en el Padrón Catastral, tanto en los nuevos levantamientos como en las actualizaciones efectuadas, que les permita una retroalimentación y homogeneización de los registros catastrales.

DÉCIMA. RELACION LABORAL.- "Las Partes" convienen que las relaciones laborales y/o civiles se mantendrán en todos los casos entre las mismas y su personal, aún en los casos de trabajos realizados en forma conjunta o desarrollados en las instalaciones o con equipo de cualquiera de **"Las Partes"**, por lo que, cada parte asumirá su responsabilidad con sus trabajadores y en ningún caso, podrán ser considerados como patrones solidarios o sustitutos.

DÉCIMA PRIMERA.- DE LA VIGENCIA.- El presente instrumento tendrá una vigencia al 30 de septiembre de 2021, empezando a producir efectos a partir de la fecha de su firma, por lo que el uso y manejo del sistema que se transfiera a **"El Ayuntamiento"**, será por el periodo de vigencia del presente Convenio.

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
COORDINACIÓN DE ASUNTOS
JURÍDICOS DE GOBIERNO
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURÍDICOS



DÉCIMA SEGUNDA.- DE LAS MODIFICACIONES.- El presente Convenio podrá ser revisado, adicionado y modificado por "Las Partes" de común acuerdo, de conformidad con los preceptos y lineamiento legales que lo originan, cualquier modificación deberá constar por escrito y surtirán efectos a partir de la fecha de su suscripción y formará parte integral de este instrumento.

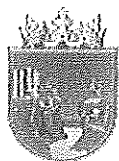
DÉCIMA TERCERA.- CONTROVERSIAS E INTERPRETACIÓN. - "Las Partes" Manifiestan su conformidad para que, en caso de duda o controversia en la interpretación y cumplimiento del presente Convenio, se resuelva de mutuo acuerdo y de conformidad con lo establecido en los ordenamientos aplicables y en caso contrario, aceptan someterse al árbitro de los Tribunales del Estado de Chiapas, renunciando a cualquier otro, que en razón de su domicilio presente o futuro pudiera corresponderle.

DÉCIMA CUARTA.- El presente instrumento queda sujeto a lo que disponga la Ley de Catastro para el Estado de Chiapas y su Reglamento, así como a las demás disposiciones jurídicas aplicables, en el ámbito de la competencia del Órgano Superior de Fiscalización del Honorable Congreso del Estado.

DÉCIMA QUINTA.- DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA.- "LAS PARTES" podrán dar por terminado el presente convenio anticipadamente, en cualquier momento y sin necesidad de declaración judicial, debiéndose comunicar por escrito a la otra parte con un mínimo de 15 días hábiles de anticipación para no afectar los trabajos que se estén desarrollando. Sin perjuicio de lo anterior, las actividades que a esa fecha se encuentren pendientes de culminar, se seguirán realizando hasta su terminación en los términos pactados en el presente instrumento, sus anexos o en los convenios o acuerdos específicos que se hubieren celebrado.

DÉCIMA SEXTA.- DE LA CONFIDENCIALIDAD.- "LAS PARTES" convienen en guardar confidencialidad estricta, respecto de la información que mutuamente se proporcionen o por aquella a la que tengan acceso con motivo de la ejecución del presente instrumento, de manera especial la clasificada como confidencial o reservada en términos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas y demás disposiciones jurídicas que resulten aplicables, salvo que se cuente con previa autorización

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
COORDINACIÓN DE ASUNTOS
JURÍDICOS DEL GOBIERNO
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURÍDICOS



escrita de quien sea responsable de dicha información, debiendo asegurarse que la que se proporcione por el personal que cada una designe sea manejada bajo estricta confidencialidad.

Las obligaciones contempladas en esta Cláusula permanecerán vigentes y serán exigibles aun en el caso de que **"LAS PARTES"**, dieran por terminado el presente Convenio.

DÉCIMA SÉPTIMA.- AVISOS, COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES.-

"LAS PARTES" convienen que todos los avisos, comunicaciones y notificaciones que se realicen con motivo de la ejecución del objeto de este instrumento jurídico, se llevarán a cabo por escrito, con acuse de recibido, en los domicilios establecidos para tal efecto en las declaraciones correspondientes.

Cualquier cambio de domicilio de **"LAS PARTES"** deberá ser notificado por escrito a la otra, con acuse de recibido y con al menos 10 días naturales de anticipación a la fecha en que se pretenda que surta efectos ese cambio. Sin este aviso, todas las comunicaciones se entenderán válidamente hechas en los domicilios señalados por **"LAS PARTES"**.

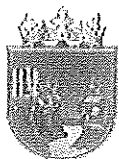
DÉCIMA OCTAVA.- AVISO DE PRIVACIDAD.- "LAS PARTES" manifiestan su consentimiento para la protección de los datos personales de quienes los representan en este acto, así como los datos de quienes firman como testigos, enterados de que solicitan la creación y publicación de una versión modificada del presente convenio en las plataformas de transparencia y acceso a la información pública que correspondan, según las leyes y normatividad aplicable para tal efecto. Asimismo, los funcionarios firmantes manifiestan haber consultado el aviso de privacidad integral para vinculación institucional de ambas partes, las cuales son consultables en la página web <https://transparencia.tapachula.gob.mx/aviso-de-privacidad/> <https://www.sgg.chiapas.gob.mx/transparencia/avisos>

DÉCIMA NOVENA.- AUSENCIA DE VICIOS DEL CONSENTIMIENTO.-

Manifiestan **"LAS PARTES"** que en la celebración de este instrumento consensual, no existió error, dolo, coacción, coerción, lesión, violencia, ni vicio alguno del consentimiento que pudiera afectar en parte o en todo el contenido del mismo.

SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO DEL ESTADO DE
CHIAPAS
COORDINACIÓN DE ASUNTOS
JURÍDICOS DE GOBIERNO
REVISADO EN CUANTO A LOS
ASPECTOS JURÍDICOS





SECRETARÍA
GENERAL
DE GOBIERNO
GOBIERNO DE CHIAPAS

CHIAPAS
de Corazón



HONORABLE
AYUNTAMIENTO DE
TAPACHULA
2018 - 2021

Leído que fue por "Las Partes" el presente Convenio de Colaboración, enterados del contenido y alcance de las cláusulas que anteceden, manifiestan su conformidad firmándolo por triplicado, constante de 16 fojas cada uno, del presente convenio para constancia, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez Chiapas; el día 18 de diciembre del 2020.

Por "LA SECRETARÍA"

Por "EL AYUNTAMIENTO"


**LIC. VICTORIA CECILIA FLORES
PÉREZ**
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO


**MTRA. ROSA IRENE URBINA
CASTAÑEDA**
PRESIDENTA MUNICIPAL
SUSTITUTO


**LIC. MARCO ANTONIO SARMIENTO
TOVILLA**
SUBSECRETARIO DE SERVICIOS Y
GOBERNANZA POLITICA


**LIC. ROBERTO FUENTES
THOMAS**
SECRETARIO MUNICIPAL

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS Y
GOBERNANZA POLITICA

DIRECCION DE CATASTRO DEL ESTADO


**ING. FRANCISCO JAVIER OVANDO
CRUZ**
DIRECTOR DE CATASTRO DEL ESTADO


CP. FERNANDO SIERRA REYES
TESORERO MUNICIPAL

La presente hoja de firmas corresponde al Convenio de Colaboración celebrado, por la Secretaría General de Gobierno y el Ayuntamiento de Tapachula, Chiapas; el día 18 de diciembre de 2020, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.