



**GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CHIAPAS  
SECRETARIA DE HACIENDA**

**FORMATO UNICO DE COMISION**

NUMERO DE MEMORANDUM

SH/SUBE/DGI/0065/2018

NUMERO DE COMISION

UAA/0161/2018

DIA MES AÑO

22 feb 2018

**ORGANO RESPONSABLE**

DIRECCION DE GESTION Y EVALUACION DE PROYECTOS

CLAVE PRESUPUESTARIA:	AÑO	DEPCIA.	CLAVE FUNCIONAL-PROGRAMATICA
	2018	21111110	481521H12301G01A001
NOMBRE DEL COMISIONADO:		CATEGORIA	TEL. OFNA. EXT.
C. MARTHA PATRICIA GALVEZ MORENO		ENLACE "D"	6914043 65918

**MOTIVO DE LA COMISION**

ASISTIR A REUNION DE TRABAJO A LA UNIDAD DE POLITICA Y CONTROL PRESUPUESTARIO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, CON LA DRA. MARIA LUISA DEQUIR VIRUEZ, DIRECTORA GENERAL ADJUNTA DE ESTRATEGIA Y POLITICA PRESUPUESTARIA, PARA PRESENTAR LA GESTION DE INFORMES DEL FGNREGION 2017

LUGARES DE COMISION	PERIODO	CUOTA DIARIA VIATICOS	TOTAL DE DIAS	IMPORTE
CIUDAD DE MEXICO	22-02-2018 22-02-2018	\$ 795.00	1	\$ 795.00
				\$ 0.00
				\$ 0.00
				\$ 0.00

NOTA: ESTA COMISION DEBERA SER COMPROBADA EN CINCO DIAS HABILES A SU TERMINO

FUNCIONARIO QUE AUTORIZA LA COMISION

AREA ADMINISTRATIVA

C.P. ANDRES A. MONTESINOS RAMIREZ  
DIRECTOR GENERAL DE INVERSIONES

LIC. MARIA TERESA CAMACHO PANIAGUA  
JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

**IMPORTE DE LA COMISION Y RECIBOS**

DESCRIPCION	IMPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE
VIATICOS	\$ 795.00	VEHICULO OFICIAL
PASAJES		No. PLACAS MODELO
COMBUSTIBLES		VEHICULO PUBLICO
OTROS		AEREO
<b>SUMA:</b>	\$ 795.00	<b>BUENO POR:</b> \$ 795.00

RECIBI DE LA SECRETARIA DE HACIENDA LA CANTIDAD DE: ( SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N. )

POR CONCEPTO DE: VIATICOS

TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS  
22 DE FEBRERO DE 2018

LUGAR Y FECHA

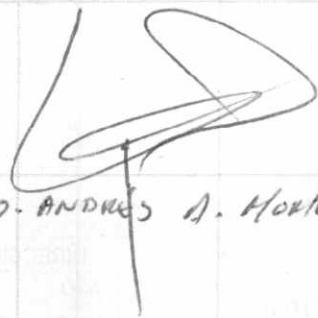
COMISIONADO

C. MARTHA PATRICIA GALVEZ MORENO

NOMBRE Y FIRMA

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE INFORME SON VERIDICOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARAN EN CASO CONTRARIO.

CERTIFICACION DE COMISION Y PERMANENCIA

FECHA DE ESTANCIA	LUGAR	SELLO Y FIRMA DE CERTIFICACION
22 - Feb - 2018	México, D.F.	 CD. ANDRÉS A. Montezinos Ruiz

CONCEPTO	COMPROBACION Y/O LIQUIDACION		
	OTORGADO	COMPROBADO	DIFERENCIA
VIATICOS	\$ 795.00	\$ 795.00	— — —
PASAJES	\$ —	\$ — —	
COMBUSTIBLES	\$ —	\$ — —	
OTROS	\$ —	\$ —	
TOTALES	\$ 795.00	\$ 795.00	

IMPORTE DE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)

SALDO A FAVOR DE

COMISIONADO

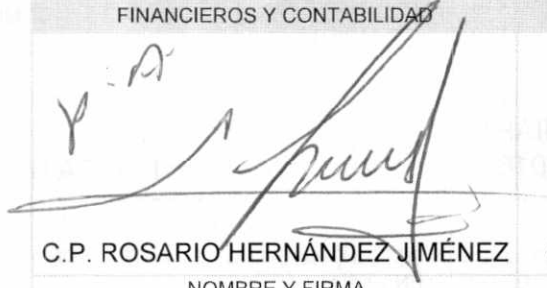
DEPENDENCIA

SELLO Y FECHA DE RECEPCION DE LA COMPROBACION



JEFE DEL AREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

COMISIONADO

  
C.P. ROSARIO HERNÁNDEZ JIMÉNEZ  
NOMBRE Y FIRMA

  
C. MARTHA PATRICIA GALVEZ MORENO  
NOMBRE Y FIRMA



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE CHIAPAS

Secretaría de Hacienda  
Subsecretaría de Egresos  
Dirección General de Inversiones

740  
SECRETARÍA  
DE HACIENDA

**SUJETO A REVISIÓN**

Memorandum No. SH/SUBE/DGI/0065 /18

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; Febrero 20 de 2018

Asunto: Solicitud de viáticos

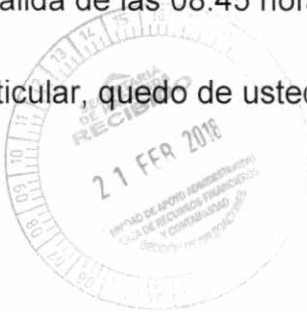
**Lic. María Teresa Camacho Paniagua**  
Jefa de la Unidad de Apoyo Administrativo  
Presente.

F-161  
viáticos \$ 795



Muy atentamente, me permito solicitarle su apoyo a efecto de girar sus instrucciones a quien corresponda, para dar trámite a la solicitud de viáticos y boleto de avión para la **Lic. Martha Patricia Gálvez Moreno.- Enlace "D"** adscrita a la Dirección de Gestión y Evaluación de Proyectos, quien ha sido comisionada a la ciudad de México, el día 22 de febrero del presente año en curso, para asistir a reuniones de trabajo a la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con la Dra. María Luisa Decuir Viruez, Directora General Adjunta de Estrategia y Política Presupuestaria, para presentar la gestión de informes del Fonregión 2017; la salida se realizará el jueves 22 con horario de salida de las 08:45 horas, retornando el mismo día a las 18:55 horas.

Sin otro particular, quedo de usted.



Atentamente



**C.P. Andrés A. Montesinos Ramírez**  
Director General



C.c.p. Lic. Humberto Pedrero Moreno.- Secretario de Hacienda.- Para su conocimiento.- Edificio.  
Lic. Carlos Moctezuma Trujillo Hernández.- Director de Gestión y Evaluación de Proyectos.- Mismo fin. - Edificio.  
C.P. Rosario Hernández Jiménez.- Jefe de Recursos Financieros y Contabilidad.- Mismo fin. - Edificio.  
Archivo/Minutario  
AAMR/CMTH/mmr

*Fin*  
*0656*  
**SUJETO A REVISIÓN**

Memorándum No. SH/SUBE/DGI/0071 /18.

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; Febrero 26 de 2018

Asunto: Comprobación de viáticos.



**Lic. María Teresa Camacho Paniagua.**  
Jefa de la Unidad de Apoyo Administrativo  
Presente.

En seguimiento al memorándum No. SH/SUBE/DGI/0065/18, de fecha 20 de febrero del año en curso, correspondiente a la solicitud de viáticos y boleto de avión, para la **Lic. Martha Patricia Gálvez Moreno.- Enlace "D"** adscrita a la Dirección de Gestión y Evaluación de Proyectos, quien fue comisionada, para asistir a reunión de trabajo a la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con la Dra. María Luisa Decuir Viruez, Directora General Adjunta de Estrategia y Política Presupuestaria, para presentar la gestión de informes del Fonregión 2017; adjunto al presente, la siguiente documentación comprobatoria de la comisión que se le asignó en memorándum No. SH/SUBE/DGI/0066/2018, consistente en:

- Informe de actividades
- pases de abordar
- Formato Único de Comisión No. UAA/0161/2018

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente

*AM*  
**C.P. Andrés A. Montesinos Ramírez**  
Director General



C.c.p. Lic. Humberto Pedrero Moreno.- Secretario de Hacienda.- Para su conocimiento.- Edificio.  
Lic. Carlos Moctezuma Trujillo Hernández.- Director de Gestión y Evaluación de Proyectos.- Mismo fin. - Edificio.  
C.P. Rosario Hernández Jiménez.- Jefe de Recursos Financieros y Contabilidad.- Mismo fin. - Edificio.  
Archivo/Minutario  
AAMR/CMTH/mmr'



Folio:  
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas;  
Febrero 26 del 2018.

**C.P. Andrés A. Montesinos Ramírez**  
Director General de Inversiones  
Presente.

Nombre del comisionado:	Lic. Martha Patricia Gálvez Moreno
Cargo:	Analista Técnico Especializado
Adscripción:	Dirección de Gestión y Evaluación de Proyectos
Fecha y lugar de comisión:	22 de Febrero 2018, a la Ciudad de México.
Objetivo de la comisión:	Asistir a reuniones de trabajo a la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con la Dra. María Luisa Decuir Viruez.- Directora General Adjunta de Estrategia y Política Presupuestaria, para presentar la gestión de informes del FONREGION 2017.

En atención a sus instrucciones giradas mediante memorándum número SH/SUBE/DGI/0065/18, en el sentido de asistir a reunión de trabajo a la UCP de la SHyCP, me permito informarle que se llevó a cabo la reunión con la Dra. María Luisa Decuir Viruez, Directora General Adjunta de Estrategia y Política Presupuestaria, en la que se trató lo correspondiente a la gestión de recursos del Fondo de Regional del ejercicio fiscal 2017, posteriormente continúe con la gestión de los recursos Fondo para la Accesibilidad en el Transporte Público para las Personas con Discapacidad (FOTRADIS)., para el presente ejercicio fiscal.

Cabe señalar que la citada comisión dio inició a las 9:10 horas, hora programada de vuelo con destino a la Ciudad de México y retornando a esta Ciudad Capital en el horario de las 18:55 horas, del mismo día de la comisión.

Declaro bajo protesta de decir verdad que los datos obtenidos en el presente informe son verídicos, conociendo las sanciones que proceden en caso contrario.

**Comisionado.**

**Lic. Martha Patricia Gálvez Moreno**  
Analista Técnico Especializado

**Vto. Bno.**

**C.P. Andrés A. Montesinos Ramírez**  
Director General de Inversiones

C.c.p. Lic. Humberto Pedrero Moreno.- Secretario de Hacienda.- Para su conocimiento.- Edificio.  
Cp. Osvaldo de Jesús Zapata Cruz.- Subsecretario de Egresos.- Mismo fin. - Edificio.  
Archivo/Minutario

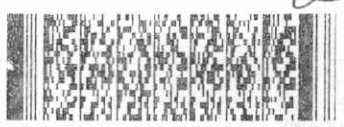
Interjet  
Customer Receipt  
Copia Pasajero

NOMBRE/NAME:  
GALVEZ/MARTHA PATRICIA  
VUELO/FLIGHT:  
2608 Optima  
DE/FROM:  
Tuxtla Gtz.  
A/TO:  
Ciudad de México  
FECHA/DATE: 22Feb18  
ABORDAR/BOARDING: 0820  
ASIENTO/SEAT: 20F  
SALIDA/DEPARTURE: 0910  
SALA/GATE: B 6  
SEQ#: 96

ZONA/ZONE: 4

SSR Codes:

Bagtags:



POR SU SEGURIDAD, LE INFORMAMOS QUE SOLO ES PERMITIDO LLEVAR DOS PIEZAS DE MANO QUE EN SU CONJUNTO NO EXCEDAN LOS 10KGS

Interjet  
Customer Receipt  
Copia Pasajero

NOMBRE/NAME:  
GALVEZ/MARTHA PATRICIA  
VUELO/FLIGHT:  
2607 Optima  
DE/FROM:  
Ciudad de México  
A/TO:  
Tuxtla Gtz.  
FECHA/DATE: 22Feb18  
ABORDAR/BOARDING: 1805  
ASIENTO/SEAT: 17F  
SALIDA/DEPARTURE: 1855  
SALA/GATE: ?  
SEQ#: 35

ZONA/ZONE: 3

SSR Codes:

Bagtags:



POR SU SEGURIDAD, LE INFORMAMOS QUE SOLO ES PERMITIDO LLEVAR DOS PIEZAS DE MANO QUE EN SU CONJUNTO NO EXCEDAN LOS 10KGS



F-20909

**ABC Aerolineas S.A. de C.V.**  
**RFC AAE 050309 FM0**

Domicilio fiscal: Av. Capitán Carlos Leon s/n  
 Col. Zona Federal Aeropuerto Internacional  
 Ciudad de México Delegación Venustiano  
 Carranza Distrito Federal C. P. 15620  
 Tel. DF: 1102-5555  
 del interior: 01 800-01-12345

**NO REEMBOLSABLE**

Personal

Aplican Cargos por Cambios

Este documento NO es un pase de abordar

Fecha: miércoles, 21 febrero 2018

**Pasajero: MARTHA PATRICIA GALVEZ**

**Código de Confirmación: T74MVF**

Información de vuelos

Fecha:	Vuelo	Origen	Salida	Destino	Llegada	Asiento
22/02/2018	2608	TGZ	09:10	MEX	10:50	20F
22/02/2018	2607	MEX	18:55	TGZ	20:20	17F

Desglose de Tarifas y Servicios

Tarifas:

Tarifa Base (TGZ-MEX)\$2,786.00

TUA (TGZ-MEX) \$299.00

IVA (TGZ-MEX) \$445.76

Tarifa Base (MEX-TGZ)\$2,786.00

TUA (MEX-TGZ) \$511.00

IVA (MEX-TGZ) \$445.76

Tarifa Total MXN:\$7,273.52

Servicios:

**Total con Otros Servicios MXN : \$7,273.52**

Servicio sujeto a las condiciones generales de contratación para el transporte de pasajeros y equipaje, a las tarifas, a los términos y condiciones consultados y aceptados por el pasajero al hacer su compra a través del sitio de internet de la aerolínea [www.interjet.com.mx](http://www.interjet.com.mx) y a la legislación.

Favor de presentarse en el mostrador de la aerolínea en el aeropuerto 3 HORAS ANTES de la salida de su vuelo. Si no documenta equipaje, obtenga su pase de abordar en línea hasta 48 horas antes de la salida de su vuelo en [www.interjet.com.mx](http://www.interjet.com.mx)