

CURRÍCULUM VITAE

Nombre	Rosa Patricia Urbina Brito
Organismo	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Chiapas
Puesto	Mando Operativo G
Cargo	Delegada III MEZCALAPA
Fecha de ingreso	Enero2013

ESCOLARIDAD

Nivel máximo de estudios	Licenciatura
Carrera genérica	Administración de Empresas

EXPERIENCIA LABORAL

1	Periodo (inicio – conclusión)	ENERO 2013 - Actualmente
	Organismo / Empresa	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE CHIAPAS
	Cargo o puesto desempeñado	DELEGADA III MEZCALAPA
	Campo de experiencia	Coordinar las siguientes áreas Seguridad Alimentaria, CAIC, Todos a la Escuela. Procuraduría de Protección de niño, niñas, adolescentes y de la familia; U.B.R., Personas con Discapacidad, Atención a Grupos Vulnerables, Atención a la infancia y Adolescencia, Adultos Mayores, supervisar los programas de asistencia social sean Federales o Estatales, así como de las campañas en beneficio de la población más vulnerable. Coordinar los eventos calendarizados como oficiales, relacionados con los dif municipales que integran la delegación, atender asuntos de carácter administrativo y Enviar reportes mensuales al Sistema Dif Chiapas de las actividades realizadas por los Dif Municipales y Delegación Regional como es el SAI. Enviar en tiempo y forma a la Área de Recursos Humanos, las incidencias relacionadas con el personal de estructura y de inversión que integran la delegación, y las actividades que nos asignen a través de la Coordinación de Delegaciones.
2	Periodo (inicio – conclusión)	ENERO 2011 – SEPTIEMBRE 2012
	Organismo / Empresa	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE SOYALÓ, CHIAPAS.
	Cargo o puesto desempeñado	PRESIDENTA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL
	Campo de experiencia	Atender las necesidades de las familias, impulsando el desarrollo de sus integrantes para lograr el fortalecimiento del núcleo familiar, que contribuya en el bienestar social. Asistir a los grupos que se encuentran en situación de vulnerabilidad, brindándoles atención jurídica, médica y programas que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos, coordinar el reclutamiento de personal, elaboración de nóminas, gestionar apoyos para la población que más lo necesite,
3	Periodo (inicio – conclusión)	ENERO 2009 – DICIEMBRE 2010
	Organismo / Empresa	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE CHIAPAS
	Cargo o puesto desempeñado	TÉCNICO
	Campo de experiencia	Supervisión de los programas alimentarios y desayunos escolares, elaboración de oficios y actividades administrativas.

TRAYECTORIA ACADÉMICA, PROFESIONAL O LABORAL

DIVERSOS ESTUDIOS
Ninguno.
CURSOS RECIBIDOS
Ninguno.
OTROS
Ninguno.