

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO POR ÁREA

| | | | |
|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------|
| Fecha de elaboración | 15 de marzo de 2018 | Programa de trabajo: | 2018 |
|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------|

| | | | |
|--------------|--|---------------------|-------------------------------------|
| Área: | DIRECCIÓN DE INGENIERÍA PETROLERA | Responsable: | JONHATTAN ANDRÉS LEÓN ORTEGA |
|--------------|--|---------------------|-------------------------------------|

| Eje Num. | Indicador PDI. | Acciones | Calendario | | | | | | | | | | | | Metas | | Monto aprobado | | |
|----------|---|---|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------|-------|----------------------|---|-------------|
| | | | e | f | m | a | m | j | j | a | s | o | n | d | Unidad de medida | Prog. | | | |
| 1 | 12 - Cursos de capacitación al personal docente (Tiempo completo) | 10 · Mantener el programa de formación, capacitación, adiestramiento para el desarrollo del personal, con igualdad de oportunidades, que incorpore diversos mecanismos y estrategias para la actualización disciplinaria y/o pedagógica del personal docente. 10.1 · Capacitación de Inglés + Evaluación 10.2 · Capacitación de PTC en el área específica de Ingeniería Petrolera 10.3 · Certificación CONOCER | | | | | | | | | | | | | | | PTC capacitado | 1 | \$5,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | PTC capacitado | 1 | \$15,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | PTC certificado | 1 | \$0.00 |
| 3 | 13 - Proporción de PTC que imparten tutorías | 8 · Fortalecer el Programa Institucional de Tutorías para mejorar el rendimiento académico y evitar la reprobación y deserción de los estudiantes. 8.1 · Definir y publicar los horarios de tutorías y asesorías 8.1 · Llenado de bitácoras por tutorías (mínimo uno por PTC) y en atención a alumnos en riesgo | | | | | | | | | | | | | | | Documentos | 3 | \$0.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Tutorados | 3 | \$0.00 |
| 3 | 16 - Número de estudios de trayectoria escolar aplicados | 10 · Implementar el programa de seguimiento de trayectoria escolar para disminuir el rezago, reprobación y deserción; e incrementar la eficiencia terminal para cumplir con los indicadores nacionales. 10.1 · Llenado y actualización del sistema de trayectoria escolar en platinum, enfocados en los alumnos en riesgo. 10.2 · Llenado y actualización del sistema de trayectoria escolar en platinum, enfocados en los alumnos inactivos | | | | | | | | | | | | | | | Documentos | 3 | \$0.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Documentos | 3 | \$0.00 |
| 4 | 10 - Número de manuales publicados | 4 · Fomentar la creación de producciones editoriales propias, revistas, libros, manuales, etc., relacionados con el desarrollo y resultados de investigación y desarrollo tecnológico. 4.1 · Publicación de artículos de divulgación, de preferencia arbitradas y/o indexadas (ISBN, ISSN, JCR) | | | | | | | | | | | | | | | Artículos publicados | 2 | \$0.00 |

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO POR ÁREA

| Eje Num. | Indicador PDI. | Acciones | Calendario | | | | | | | | | | | | Metas | | Monto aprobado | | |
|----------|---|---|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------|-------|------------------------|---|-------------|
| | | | e | f | m | a | m | j | j | a | s | o | n | d | Unidad de medida | Prog. | | | |
| 5 | 10 - Eventos de educación continua (cursos, talleres, seminarios, etc.) | 4.1 · Publicación de Manual Especializado 9 · Implementar y difundir en la sociedad un Programa Anual de Educación Continua, que permita ofertar diferentes alternativas para la actualización de conocimientos, tales como: diplomados, cursos, talleres, etc. con validez curricular. 9.1 · Cursos de Educación Continua | | | | | | | | | | | 1 | | | | Manual | 1 | \$0.00 |
| | | 9.2 · Primeras Teleconferencias Chiapanecas de Hidrocarburos | | | | | | | | | | | | | | 1 | Cursos de capacitación | 3 | \$0.00 |
| 2 | 3 - Programas de licenciatura acreditables acreditados por CACEI | 2 · Ofertar Programas Académicos, de licenciatura y posgrado, atendiendo las necesidades de formación del capital humano de la región y cumpliendo con los resultados de los estudios de pertinencia y factibilidad. 2.1 · Solicitud de insumos de laboratorio para atender las necesidades de formación de los estudiantes | | | | | | | | | | | | | | | Conferencia | 1 | \$10,000.00 |
| 6 | 1 - Tasa de uso de la capacidad instalada | 5 · Atender los requerimientos de mantenimiento correctivo en materia de infraestructura. 5.1 · Solicitar la realización de los mantenimientos correctivos de laboratorios y aulas asignadas | 1 | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | Documentos | 3 | \$20,000.00 |
| 2 | 3 - Programas de licenciatura acreditables acreditados por CACEI | 2 · Promover la asistencia de los estudiantes de los diferentes Programas Académicos a congresos, foros, conferencias y otros eventos académicos que les permitan adquirir o actualizar conocimientos y/o reforzar su proceso de aprendizaje en el aula. 2.1 · Asistir a eventos que permitan la actualización de conocimientos | | | | | | | | | | | | | | | Documentos | 3 | \$18,000.00 |
| 2 | 3 - Programas de licenciatura acreditables acreditados por CACEI | 1 · Promover la participación de los estudiantes de los diferentes Programas Académicos en eventos (externos) que les permitan poner en práctica sus conocimientos y habilidades mediante la exposición de productos o proyectos, resultados de trabajos de investigación, etc. 1.1 · Participar en eventos que permitan poner en práctica sus conocimientos de especialización | | | | | | | | | | | | | | 1 | Constancia | 1 | \$10,000.00 |
| 3 | 13 - Proporción de PTC que imparten tutorías | 11 · Fortalecer el Programa de Asesorías Académicas. 11.1 · Llenado de registro de asesorías del SGI por grupo asignado y actualizado en bitácora del platinum | | | | | | | | | | | | | | | Certificado | 1 | \$10,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Documentos | 3 | \$0.00 |

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO POR ÁREA

| Eje Num. | Indicador PDI. | Acciones | Calendario | | | | | | | | | | | | Metas | | Monto aprobado | | |
|----------|---|---|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------|-------|-----------------------|----|--------------|
| | | | e | f | m | a | m | j | j | a | s | o | n | d | Unidad de medida | Prog. | | | |
| 5 | 11 - Total de organismos vinculados | 2 · Promover y facilitar las visitas de los alumnos de los diferentes Programas Académicos a empresas, instituciones, reservas naturales y otras instancias relacionadas con su área de conocimiento, con el propósito de fortalecer el proceso de enseñanza-aprendizaje y acercarlos a la realidad laboral en su área de conocimiento. 2.1 · Visitas Industriales y/o Salidas de Campo relacionadas con su área de conocimiento básico y especializada | | | | | | | | | | | | | | | Informes | 6 | \$7,000.00 |
| 2 | 3 - Programas de licenciatura acreditables acreditados por CACEI | 1 · Garantizar la Calidad Educativa de los Programas Académicos de licenciatura, a través de los procesos de evaluación llevados a cabo por los organismos evaluadores correspondientes. 1.1 · Asistencia a taller de pares evaluadores CACEI | | | | | | | | | | | | | | | Curso de capacitación | 1 | \$0.00 |
| 5 | 10 - Eventos de educación continua (cursos, talleres, seminarios, etc.) | 1 · Establecer lazos de colaboración interinstitucional, por medio de convenios, en materia de formación académica, realización de proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, movilidad docente y estudiantil. 1.1 · Asesoría Técnica especializada en ingeniería Petrolera | | | | | | | | | | | | | | | Informes | 12 | \$278,400.00 |
| | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |

Elaboró

Autorizó

JONHATTAN ANDRÉS LEÓN ORTEGA
DIRECCIÓN DE INGENIERÍA PETROLERA

REBECA GUADALUPE BLANCO CARRILLO
SECRETARÍA ACADÉMICA