 <b>SECRETARÍA DE HACIENDA</b> GOBIERNO DE CHIAPAS	<b>UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO</b> <b>ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD</b>	<b>CÓDIGO</b>	SH/UAA/025/F
		<b>REVISIÓN</b>	1
	<b>FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN</b>	<b>FECHA</b>	28/JULIO/2022

NÚMERO		
SH/CGRH/0883/2023	F-0635	
DÍA	MES	AÑO
10	07	2023

ÓRGANO RESPONSABLE				
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y FORMACIÓN				
CLAVE PRESUPUESTARIA			NOMBRE DEL COMISIONADO	
CP	CA	FUN	C. SILVIA IVON AGUILAR LAGUNAS	
2023	21111202	5		
SF	AI	PT	CATEGORÍA	TEL. OFICINA EXT.
2	F07	A001	ANALISTA "G"	961 69 140 43 EXT 65372

**MOTIVO DE COMISIÓN**

BRINDAR CAPACITACIÓN DE LOS TEMAS "ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN" A SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, DELEGACIÓN REFORMA.

LUGARES DE COMISIÓN		REFORMA, CHIAPAS.		
PERIODO		CUOTA DIARIA VIÁTICOS	TOTAL DE DÍAS	IMPORTE
INICIO	TÉRMINO			
20/07/2023	20/07/2023	\$ 1,352.00	1	\$ 1,352.00
				\$ 0.00
				\$ 0.00
				\$ 0.00

NOTA: ESTA COMISIÓN DEBERÁ SER COMPROBADA EN CINCO DÍAS HÁBILES A SU TÉRMINO

AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN	ÁREA ADMINISTRATIVA
ANGÉLICA MARÍA OZUNA MATEOS COORDINADORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS <b>NOMBRE Y FIRMA</b>	ANTONIO GONZÁLEZ LÓPEZ JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO <b>NOMBRE Y FIRMA</b>

IMPORTE DE LA COMISIÓN			
DESCRIPCIÓN	IMPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	
VIÁTICOS	\$ 1,352.00	<input checked="" type="checkbox"/>	VEHÍCULO OFICIAL
PASAJES	\$ 0.00	<input type="checkbox"/>	No. PLACA
COMBUSTIBLES	\$ 0.00	<input type="checkbox"/>	DMB-455E
OTROS	\$ 0.00	<input type="checkbox"/>	MODELO
		<input type="checkbox"/>	2023
<b>TOTAL:</b>	\$ 1,352.00	<input type="checkbox"/>	VEHÍCULO PÚBLICO
		<input type="checkbox"/>	ÁEREO

**IMPORTE CON LETRAS:** (UN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.)

TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS; A 10 DE JULIO DE 2023  <b>LUGAR Y FECHA</b>	<b>BUENO POR</b> <b>TRANSFERENCIA</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>CHEQUE</b> <input type="checkbox"/> No. <input type="text"/> <b>COMISIONADO</b>
	C. SILVIA IVON AGUILAR LAGUNAS ANALISTA "G" <b>NOMBRE Y FIRMA</b>



Consulte el aviso de privacidad.



SECRETARÍA DE HACIENDA  
GOBIERNO DE CHIAPAS

UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO  
ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

CÓDIGO SH/UAA/025/F

REVISIÓN 1

FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN

FECHA 28/JULIO/2022

**CERTIFICACIÓN DE COMISIÓN Y PERMANENCIA**

FECHA DE ESTANCIA	LUGAR	SELLO Y FIRMA DE CERTIFICACIÓN
20/07/23	Reforma, Chiapas	

**COMPROBACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN**

CONCEPTO	OTORGADO	COMPROBADO	DIFERENCIA
VIÁTICOS	\$ 1,352.00	\$ 1,352.00	
PASAJES	\$ 0.00		
COMBUSTIBLES	\$ 0.00		
OTROS	\$ 0.00		
<b>TOTAL:</b>	\$ 1,352.00	\$ 1,352.00	

**IMPORTE DE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)**

SALDO A FAVOR DE:

COMISIONADO

ORGANISMO PÚBLICO

SELLO Y FECHA DE RECIBIDA LA COMPROBACIÓN



ENCARGADO DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

C. BELISARIO TREJO MARTINEZ

NOMBRE Y FIRMA

COMISIONADO

C. SILVIA IVON AGUILAR LAGUNAS  
ANALISTA "G"

NOMBRE Y FIRMA

Impresión reverso de la hoja



Consulte el aviso de privacidad.



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS/SECRETARIA DE HACIENDA  
 R.F.C. GEC8501013X9  
 BLVD ANDRES SERRA ROJAS N° 1090, PISO 14, COL. PASO LIMON  
 TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS. CP. 29049

TRANSFERENCIA ELECTRONICA No.: 0893

31 DE JULIO DE 2023

C. SILVIA IVON AGUILAR LAGUNAS

\$ 1,352.00

( UN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N. )

FIRMA

**CONCEPTO:**  
 PAGO DE VIATICOS, OPPC. 1119

**FIRMA DE RECIBIDO**

<b>BANCO</b> BANORTE, S.A.	<b>CUENTA</b> 1212906241
-------------------------------	-----------------------------

**FOLIO**  
0893

CUENTA	CONCEPTO	DEBE	HABER

SUMAS IGUALES

0 0

**ELABORO TRANSFERENCIA**  
  
 RAMON BALLINAS JIMENEZ  
 JEFE DE SECCIÓN DE TESORERIA

**REVISO**  
  
 BELISARIO TREJO MARTINEZ  
 ENCARGADO DEL AREA DE RECURSOS  
 FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

**Vo. Bo.**  
  
 ANTONIO GONZALEZ LÓPEZ  
 JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

**Secretaría de Hacienda**  
**Coordinación General de Recursos Humanos**  
**Dirección de Evaluación y Formación**

1320

" 2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo "

Memorándum núm. SH/CGRH/ 0883 /2023

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas

Julio 04 del 2023

Asunto: Solicitud de Viáticos.

**Antonio González López**

Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo

Torre Chiapas, Nivel 4

Edificio.

F-635

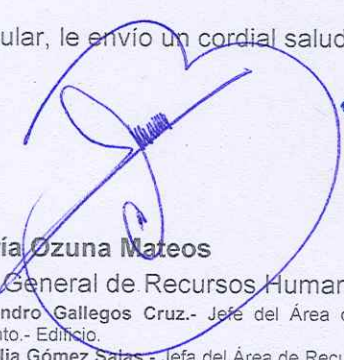
Viáticos \$1352.=-

Por este medio, solicito su valioso apoyo a fin de que instruya a quien corresponda para realizar las gestiones necesarias y se le pueda otorgar *viáticos, vehículo oficial y chofer*, a favor de la C. *Silvia Ivon Aguilar Lagunas*, personal de la Dirección de Evaluación y Formación, quien impartirá capacitación básica en la Secretaría de Hacienda; Delegación Reforma, el curso de Ortografía y Redacción, en la Ciudad de Reforma, Chiapas, con los datos que se detallan a continuación:

Lugar:	Reforma, Chiapas
Periodo:	20 y 21 de Julio del 2023
Horario:	08:00 am (20 de julio del 2023) a las 09:00 am (21 de julio del 2023)
Motivo:	Brindar capacitación de los temas "Ortografía y Redacción" a servidores públicos de la Secretaría de Hacienda, Delegación Reforma.
Nombre:	Silvia Ivon Aguilar Lagunas
Categoría:	Analista "G"
Vehículo y Chofer:	Toyota Tipo.- Yaris Modelo 2023 Placas.-DMB455E

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente



**Angélica María Ozuna Mateos**

Coordinadora General de Recursos Humanos

C.c.p. Noe Alejandro Gallegos Cruz.- Jefe del Área de Recursos Materiales.- Unidad de Apoyo Administrativo.- Secretaría de Hacienda.- Para su conocimiento.- Edificio.  
Martha Lilia Gómez Salas.- Jefa del Área de Recursos Humanos.- Unidad de Apoyo Administrativo.- Secretaría de Hacienda.- Para su conocimiento.- Edificio.  
Expediente/Minutario.  
IKCC/CLJG/SIAL\*



*Angélica*

1523 7154  
**Secretaría de Hacienda**  
**Coordinación General de Recursos Humanos**  
**Dirección de Evaluación y Formación**

" 2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo "

**Memorándum núm. SH/CGRH/DEF/ 0163 /2023**

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas;

Agosto 08 de 2023.

**Asunto:** Comprobación de viáticos.

**Antonio González López**

Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo

Torre Chiapas, Nivel 4

Edificio.

Derivado del **Memorándum No. SH/CGRH/0883/2023**, de fecha 04 de Julio de 2023, relativo a la comisión de la **C. Silvia Ivón Aguilar Lagunas**, personal adscrito a la Dirección de Evaluación y Formación, comisionada con fecha **20 y 21 de julio del presente año**, a la ciudad de Reforma, Chiapas, por este medio envío a usted, comprobación de viáticos, mismo que se enlista a continuación:

- Formato único de comisión
- Sellos de estancia
- Informe de actividades

Cabe hacer mención que el traslado se realizó en *vehículo oficial marca: Toyota, tipo Yaris, modelo: 2010, Placas DRP608B, el cual me fue asignado, conducido por el C. Germán Ruiz Ramírez, personal del área vehicular de Recursos Materiales y Servicios. Lo anterior, para los trámites administrativos a que haya lugar.*

Sin otro particular, le envío un cordial y afectuoso saludo.

**Atentamente**

**Irma Karina Castillejos Coutiño**

Directora de Evaluación y Formación

C.c.p. Expediente/Minutario.

IKCC/CLJG



Handwritten signature and date: Irma Karina Castillejos Coutiño, 08/08/2023



**Secretaría de Hacienda**  
**Coordinación General de Recursos Humanos**  
**Dirección de Evaluación y Formación**

*" 2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo "*

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas;  
Agosto 08 de 2023

**Asunto:** Informe de comisión Laboral.

**Angélica María Ozuna Mateos**  
**Coordinadora General de Recursos Humanos**  
**Torre Chiapas, nivel 14**  
**Presente.**

En cumplimiento al art. 81 fracción IV y V, del Reglamento Interior vigente de la Secretaría de Hacienda, en el cual se establece coordinar la capacitación a servidores públicos de la Administración Pública Estatal, y de acuerdo a la acción realizada por la comisión de fecha 20 de julio del presente año en la ciudad de Reforma, Chiapas, en el que se llevó a cabo el curso de formación básica a servidores públicos de la Secretaría de Hacienda, Delegación Reforma, informo lo siguiente:

Con fecha antes mencionada, asistí a las instalaciones de la Secretaría de Hacienda, Delegación Reforma, para impartir curso de formación básica "**Ortografía y Redacción**", dirigida al personal de dicha Institución.

Primeramente, se dio inicio con la presentación de cada uno de los participantes, mencionando su nombre, expectativas del curso y metodología de trabajo, se utilizó una técnica rompehielo. Enseguida, se realizó el encuadre del curso, señalando los temas a tratar, se realizaron acuerdos para el desarrollo de la capacitación, estableciendo compromisos, atención al curso, uso de celulares y participación.

Respecto al proceso de aprendizaje: Inició con lluvia de ideas para definir el concepto de Ortografía, posteriormente se discutió el concepto de sílabas; posteriormente, a través de ejercicios escritos se construyó la definición y se distinguieron los tipos de sílabas, así como las reglas para su identificación en la palabra.

Se realizaron prácticas para aplicar lo reflexionado, se expuso el tema de acento y la relación que tiene con la sílaba tónica, así como los nombres de las sílabas y los tipos de palabras, se realizaron prácticas para aplicar las reglas revisadas y posteriormente se expusieron y discutieron las reglas de acentuación para cada tipo de palabras. Se analizaron distintas palabras con relación a las reglas de acentuación correspondientes.

Se expusieron los tres tipos de acento y se expusieron a través de demostraciones; así como algunas extensiones de las reglas básicas. Se explicó y ejemplificó el uso de mayúsculas y minúsculas.

Finalmente, se realizó un resumen general de tema y a la vez se procedió al cierre del curso.

Al término de las actividades, se procedió al retorno de la ciudad de Reforma, Chiapas, a la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, finalizando dicha comisión siendo las 16:00 horas del día viernes 21 de julio del 2023.

**Atentamente**

**Silvia Ivón Aguilar Lagunas**  
**Instructora**

**Vb. Bo.**

**Irma Karina Castillejos Coutiño**  
**Directora de Evaluación y Formación**