



CHIAPAS
GOBIERNO DEL ESTADO

GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CHIAPAS
CONSEJO ESTATAL PARA LAS CULTURAS Y LAS ARTES DE CHIAPAS

FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN

NÚMERO
MEMORANDUM: CELALI/DA/420/2023

| DÍA | MES | AÑO |
|-----|-----|------|
| 25 | 09 | 2023 |

| ÓRGANO ADMINISTRATIVO | | | | | |
|--|----------|------|-----------------------------|-----------------------|--|
| CENTRO ESTATAL DE LENGUAS, ARTE Y LITERATURA INDIGENAS | | | | | |
| CLAVE PRESUPUESTARIA | | | NOMBRE DEL COMISIONADO | | |
| CP | CA | FU | IRENE GÓMEZ MÉNDEZ | | |
| 2023 | 21121140 | 4 | | | |
| SF | AI | PT | CATEGORIA | TELEFONO OFICINA EXT. | |
| 2 | F02 | A004 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C" | 967 67 8 94 94 | |

MOTIVO DE LA COMISIÓN
ORGANIZAR REUNIÓN CON EL PERSONAL DE LA CASA DE LA CULTURA, REVISIÓN DE LOS FORMATOS DE INCIDENCIAS Y LISTAS DE ASISTENCIA

| LUGARES DE COMISIÓN | | PANTELHÓ, CHIAPAS; ZONA 3 | | | |
|---------------------|------------|---------------------------|----------|----------|--|
| PERIODO | | CUOTA DIARIA | TOTAL DE | IMPORTE | |
| INICIO | TERMINO | VIÁTICOS | DIAS | | |
| 05/10/2023 | 06/10/2023 | \$723.37 | 1 | \$723.37 | |

NOTA: ESTA COMISIÓN DEBERÁ SER COMPROBADA EN CINCO DÍAS HABILES A SU TÉRMINO.

| AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN | ÁREA ADMINISTRATIVA |
|---|---|
| DR. SEBASTIÁN PATISHTÁN MÉNDEZ DIRECTOR DEL CELALI | LIC. ADOLFO RAÚL PÉREZ OCHOA JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO |





| IMPORTE DE LA COMISIÓN | | MEDIO DE TRANSPORTE | |
|------------------------|----------|--|------------------|
| DESCRIPCIÓN | IMPORTE | <input type="checkbox"/> VEHÍCULO OFICIAL No. PLACAS <input type="text"/> MODELO <input type="text"/> | |
| VIÁTICOS | \$723.37 | <input checked="" type="checkbox"/> | VEHÍCULO PÚBLICO |
| PASAJES | \$150.00 | <input type="checkbox"/> | ÁEREO |
| COMBUSTIBLE | | | |
| OTROS | | | |
| TOTAL | \$873.37 | | |

\$ 873.37 (OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS 37/100 M.N.)

BUENO POR (EN LETRA)

| | | | | |
|--|----------------------|--------|----------------------|--------------------|
| EFFECTIVO | <input type="text"/> | CHEQUE | <input type="text"/> | No. _____ |
| | | | | COMISIONADO |
| | | | | |
| | | | | IRENE GÓMEZ MÉNDEZ |
| SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS; A 25 DE SEPTIEMBRE DE 2023. | | | | NOMBRE Y FIRMA |
| LUGAR Y FECHA | | | | |

CERTIFICACIÓN DE COMISIÓN Y PERMANENCIA

| FECHA DE ESTANCIA | LUGAR | SELLO Y FIRMA DE CERTIFICACIÓN |
|----------------------|-------------------|--|
| 05 y 06 OCTUBRE 2023 | PANTELHÓ, CHIAPAS | |
| | | |
| | |  |
| | |  |
| | |  |
| | |  |
| | | |
| | | |

COMPROBACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN

| CONCEPTO | OTORGADO | COMPROBADO | DIFERENCIA |
|--------------|-----------|------------|------------|
| VIÁTICOS | 723.37 | 723.37 | |
| PASAJES | 150.00 | 150.00 | |
| COMBUSTIBLES | | | |
| OTROS | | | |
| TOTAL | \$ 873.37 | \$ 873.37- | |

IMPORTE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)

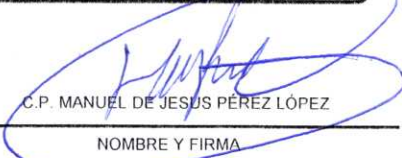
SALDO A FAVOR DE:

COMISIONADO


ORGANISMO PÚBLICO



JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD


 C.P. MANUEL DE JESÚS PÉREZ LÓPEZ
 NOMBRE Y FIRMA

COMISIONADO


 IRENE GÓMEZ MÉNDEZ
 NOMBRE Y FIRMA



CHIAPAS
GOBIERNO DEL ESTADO

GOBIERNO CONSTITUCIONAL
DEL ESTADO DE CHIAPAS
CONSEJO ESTATAL PARA LAS CULTURAS
Y LAS ARTES DE CHIAPAS

NÚMERO
MEMORANDUM CELALI/DA/420/2023

FORMATO RECIBO ÚNICO DE PASAJES

| DÍA | MES | AÑO |
|-----|-----|------|
| 25 | 09 | 2023 |

| ÓRGANO ADMINISTRATIVO: CENTRO ESTATAL DE LENGUAS, ARTE Y LITERATURA INDÍGENAS | | | | |
|--|-------------------------------|----------------------------------|--------------|---------------|
| NOMBRE DEL COMISIONADO: IRENE GÓMEZ MÉNDEZ | | | | |
| CATEGORIA: AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C" | | TEL. OFICINA: 967 6787676 | | |
| FECHA | DESTINO DE LA COMISIÓN | DÍAS | COSTO DIARIO | IMPORTE |
| 05/10/2023 | S.C.L.C. - PANTELHÓ, CHIAPAS | 1 | \$75.00 | \$75.00 |
| 06/10/2023 | PANTELHÓ, CHIAPAS -- S.C.L.C. | 1 | \$75.00 | \$75.00 |
| | | | | |
| BUENO POR: \$ | | | | 150.00 |

RECIBE DE LA: UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

LA CANTIDAD DE: (CIENTO CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.)

POR CONCEPTO DE: PAGO DE PASAJES DE LA COMISIÓN A PANTELHÓ, CHIAPAS; LOS DIAS 05 Y 06 DE OCTUBRE DEL 2023.

RECIBE

IRENE GÓMEZ MÉNDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"

AUTORIZA

DR. SEBASTIÁN PATISTÁN MÉNDEZ
DIRECTOR DEL CELALI

Vo. Bo.

LIC. ADOLFO RAÚL PÉREZ OCHOA
JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

LUGAR Y FECHA: SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS; 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE INFORME SON VERÍDICOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÁN EN CASO CONTRARIO.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

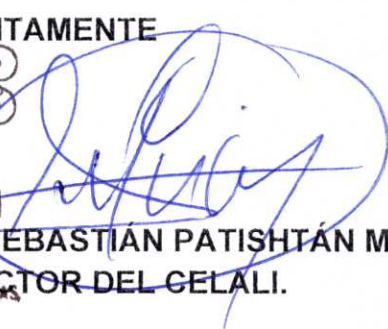
**CENTRO ESTATAL DE LENGUAS, ARTE Y
LITERATURA INDÍGENAS**

MEMORÁNDUM DE COMISIÓN Núm. CELALI/DA/420/2023.
25 de septiembre de 2023.

**C. IRENE GÓMEZ MÉNDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"
DELEGACION ADMINISTRATIVA**

Por este medio notifico a Usted, quien será comisionada a Pantelhó, Chiapas; Con el objeto de organizar reunión con el personal de la Casa de la Cultura, revisión de los formatos de incidencias y listas de asistencia. Los días 05 y 06 de octubre del 2023.

Por lo que deberá presentar el informe de actividades al término de la misma.

ATENTAMENTE

**DR. SEBASTIÁN PATISHTÁN MÉNDEZ
DIRECTOR DEL CELALI.**
CELALI
DELEGACION
ADMINISTRATIVA
SAN CRISTÓBAL DE LAS CASAS,
CHIAPAS, MÉXICO.

CONSEJO ESTATAL PARA LAS CULTURAS
Y LAS ARTES DE CHIAPAS
CENTRO ESTATAL DE LENGUAS, ARTE Y LITERATURA INDÍGENA
DELEGADO
25 SEP 2023
DIRECCIÓN
SAN CRISTÓBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS.
HORA: _____

C.c.p. C.P. Abelardo González Marroquín.- Delegado Administrativo del CELALI.-
Archivo.

Escuadrón 201, Número 6, Barrio del Cerrillo C.P. 29220. San Cristóbal
de Las Casas, Chiapas. Teléfono: 01 (967) 67 4 58 00, 67 4 59 00, 67 8
76 76 y 67 8 94 94. Correos: www.celali.gob.mx,
celalidelegacionadva@conecultachiapas.gob.mx.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

FORMATO UNICO DE INFORME DE COMISIÓN

San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.

09 de Octubre del 2023.

DR. SEBASTIÁN PATISHTÁN MÉNDEZ
DIRECTOR DEL CELALI

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DE LA COMISIÓN:

Mediante la comisión No. CELALI/DA/420/2023, de fecha 25 de septiembre de 2023, me trasladé a Pantelhó, Chiapas los días 05 y 06 de octubre del presente mes y año.

El Objetivo fue: Organizar reunión con el personal de la Casa de la Cultura, revisión de los formatos de incidencia y lista de asistencia.

RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

La comisión se realizó bajo el siguiente itinerario:

05 de octubre de 2023

11:30: a 13:25 horas: Traslado de San Cristóbal de Las Casas a Pantelhó, Chiapas.
13:35 a 16:00 horas: Comida y esperar a que regresara el personal
16:00 a 19:15 horas: Reunión con el personal de la Casa de la Cultura
19:15 horas en adelante: Cena y pernocta en dicho lugar

06 de octubre de 2023

08:00 a 09:00 horas: Desayuno.
09:00 a 12:30 horas: Reunión con el personal de la Casa de la Cultura
12:30 a 14:30 horas: Reunión con autoridades municipales
14:30 a 15:10 horas: comida
15:10 a 16:30 horas: Retorno a San Cristóbal de las Casas, Chiapas.

RESUMEN DE ACTIVIDADES

El día 05 de octubre del presente año, me presente a mis labores y posteriormente me traslade al municipio de pantelhó, para cumplir con el objetivo de mi comisión; al llegar me dirigi busque un lugar donde comer y espere a que regresaran los compañeros ya que se encontraban en el horario de comida, posteriormente me recibió el Lic. Fransisco, director de la Casa de la Cultura ,por lo cual le di a conocer el motivo de mi visita, por lo que inmediatamente convocó al personal a una reunión, di inicio con palabras de bienvenida al mismo tiempo exprese el motivo de mi visita a continuación les pregunte al personal como estaban trabajando laboralmente, en donde cada uno participo y dio su opinión, posterior continúe con la revisión de formatos de incidencias, en donde el personal tuvo varias participaciones, ya que tenían muchas dudas con respecto al llenado del formato, en el que



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

se les fue aclarando uno por uno las dudas, después continuamos con la lista de asistencia, en donde revisamos que no hubieran anomalías, así mismo les comente que que sean puntuales la entrega de sus listas de asistencia mensuales, al mismo tiempo se les recordó que todos los días tienen que mandar foto de la lista de asistencia en el horario de entrada, así mismo les hice mención que las nominas las regresarán en tiempo y forma, después de la reunión cene y pernocte en dicho lugar.

El día 06 de octubre del presente año, después de desayunar me trasladé a la Casa de la Cultura, al llegar me reuní con el personal, donde dimos inicio donde me comentaron como han estado trabajando en equipo y como se sentían con las funciones que les corresponde a cada uno, comentaron como han estado trabajando y lo que han logrado con el H. Ayuntamiento, así como los eventos que han realizado, expresaron como han logrado sacar adelante cada evento, posteriormente les volví a preguntar que si todo había quedado claro con el llenado de los formatos de incidencia y de la lista de asistencia, en donde me mencionaron que habían algunos detalles y se resolvió las inconsistencias de las listas, posteriormente me dirigí a la presidencia municipal, en donde me recibió el presidente, en la reunión que se sostuvo le pedí que siga apoyando a la Casa de la Cultura, al término de la reunión, comí y retorne a San Cristóbal de las Casas, Chiapas.

CONCLUSIONES:

Para esta comisión me trasladé en transporte público, viaje redondo de San Cristóbal de las Casas, Chiapas a Pantelhó y viceversa.

PROTESTA:

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

ATENTAMENTE

**IRENE GÓMEZ MÉNDEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C".**

Vo. Bo.

**DR. SEBASTIÁN PATISHTÁN MÉNDEZ
DIRECTOR DEL CELALI**

