



Contrato número: SGG/UAA/CAAS/09/2023.

Contrato de Adquisición de Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos correspondiente a la partida **21401**, que celebran, por una parte, el Gobierno del Estado de Chiapas, a través de la "Secretaría General de Gobierno", a quien en lo sucesivo se le denominará "**LA SECRETARÍA**", representada en este acto por el **LIC. CARLOS ELÍ NARVÁEZ PEÑA**, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo, y por la otra parte **GLOBO DYNE MATERIALES, S.A. DE C.V.**, representada en este acto por el **ING. ROMEO BUSTAMANTE MARÍN**, en su carácter de representante legal a quien en lo sucesivo se le denominará "**EL PROVEEDOR**"; y cuando actúen de manera conjunta se les designará "**LAS PARTES**", quienes se sujetan al tenor de las declaraciones y cláusulas siguientes:

ANTECEDENTES:

PRIMERO. Con fecha 22 de marzo de 2023, se formalizó el Anexo de Asignación y Transferencia para el Programa de Registro e Identificación de Población, que celebraron por una parte el Ejecutivo Federal a través de la Secretaría de Gobernación y el Gobierno del Estado de Chiapas.

SEGUNDO. Mediante Memorándum No. SGG/SSYGP/DRC/0735/2023, recibido con fecha 28 de diciembre de presente año, signado por la titular de la Dirección del Registro Civil, la Lic. Nora Esmeralda Macías Coello, solicitó al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría General de Gobierno, que **ADJUDICO DIRECTAMENTE** el contrato a la empresa **GLOBO DYNE MATERIALES, S.A. DE C.V.**, para la adquisición de los bienes contenidos en la partida 21401 "**Materiales y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**" por encontrarse dentro de los montos máximos de contratación que autorizó el citado órgano colegiado en la primera sesión ordinaria.

DECLARACIONES:

I.- "LA SECRETARÍA":

- I.1 La Secretaría General de Gobierno es una Dependencia de la Administración Pública del Estado, que auxilia al Titular del Poder Ejecutivo en el despacho de los asuntos de orden administrativo, de conformidad con lo establecido en los artículos 60 primer párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas; 28 Fracción primera de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Chiapas, y su titular tiene facultades legales y administrativas para celebrar el presente convenio, conforme a lo previsto en el artículo 29 de la misma Ley, 19 fracción III del Reglamento Interior vigente de la Secretaría General de Gobierno.
- I.2 Que el **Lic. Carlos Elí Narváez Peña**, tiene su nombramiento legalmente conferido por la Lic. Victoria Celia Flores Pérez, Secretaría General de Gobierno, que lo faculta para suscribir el presente convenio en los términos del artículo 18, fracción IV del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno.
- I.3 Que el titular de la Unidad de Apoyo Administrativo tiene entre sus facultades la de celebrar y suscribir convenios y contratos y demás actos de carácter administrativo relacionados con los recursos humanos, financieros y materiales de la Secretaría General de Gobierno, tal como lo establece el artículo 18, fracción IV del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno, publicado en el periódico oficial No. 136, Segunda Sección, de fecha 11 de noviembre de 2020, contenidas en el artículo 29 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado y se identifica con la credencial de elector con clave número NRPECR90052107H000.



- I.4 Su domicilio fiscal para los efectos legales del presente Contrato se ubica en Palacio de Gobierno s/n, segundo piso, Colonia Centro, C.P. 29000, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

II.- "EL PROVEEDOR", declara que:

- II.1 **GLOBO DYNE MATERIALES, S.A. DE C.V.**, Es una empresa comercial formalmente constituida conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, que cuenta con la capacidad jurídica y que reúne las condiciones técnicas, administrativas, financieras y profesionales, así como los elementos necesarios para obligarse a la celebración del presente Contrato, según consta en la escritura pública número **12087**, volumen **248**, de fecha 21 de febrero del año 2013, ante la fe del notario público Número 77, Lic. Octavio Esponda Carrillo, así como lo establece en su inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes con clave **GDM1302219J6**, con el giro objeto del presente contrato.
- II.2 El **ING. ROMEO BUSTAMANTE MARÍN**, representante legal de la empresa GLOBO DYNE MATERIALES, S.A. de C.V., cuenta con las facultades legales para suscribir el presente Contrato tal como escritura pública número **23416**, volumen **323**, de fecha 02 de octubre del año 2020, ante la fe del notario público Número 22, Lic. Juan Carlos Moreno Guillén en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, y se identifica con copia simple de la credencial de elector con clave de elector **BSMRRM65021607H000**.
- II.3 Tiene establecido su domicilio fiscal en Tiene establecido su domicilio fiscal en Calle Llovizna No. 215 BIS, Fraccionamiento La Herradura, en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; teléfono 9616075034, correo electrónico globodyne@live.com, mismo que señala para todos los fines y efectos legales que se deriven del presente contrato.
- II.4 Que esta jurídicamente capacitado y cuenta con los elementos técnicos necesarios, los conocimientos, la experiencia profesional, suficiente y necesaria para obligarse en los términos y condiciones del presente instrumento.
- II.5 En términos de lo previsto por el artículo 32 -D del Código Fiscal de la Federación está al corriente de sus obligaciones fiscales y de seguridad social.
- II.6 No se encuentra dentro de alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público.
- II.7 En términos del artículo 84 último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público manifiesta su conformidad de que los bienes no se tendrán por recibidos o aceptados hasta en tanto "**LA SECRETARÍA**", a través del Área Requirente manifieste por escrito la aceptación de estos.
- II.8 Se obliga proporcionar información y documentación relacionada con el presente contrato a la Secretaría de Honestidad y Función Pública, tanto del ámbito federal como estatal, en términos de lo dispuesto en los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Públicos; 107 de su Reglamento.

III. "LAS PARTES", declaran que:

Cuentan con las facultades de carácter legal y administrativa para efectos de suscribir el presente Instrumento, por lo que manifiestan su conformidad de celebrar el presente Contrato al tenor de las siguientes:



CLÁUSULAS:

PRIMERA. OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO: Es la adquisición de mobiliario descritos en la cláusula cuarta del presente contrato, correspondiente a la requisición de compra con número oficial **AA.SGG.10.2023**, solicitados por la "Dirección del Registro Civil", con las características que se describen a la cláusula cuarta del presente contrato.

SEGUNDA. PRECIO CONVENIDO: El importe convenido del presente contrato es por la cantidad total de **\$159,616.00 (CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS DIECISÉIS PESOS 00/100 M.N.)**, con IVA incluido. **EL PROVEEDOR** se obliga facturar de la siguiente manera:

Facturar a:

A NOMBRE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS. (SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO).

R.F.C.: GEC-850101-3X9.

DOMICILIO: BULEVARD ANDRÉS SERRA ROJAS 1090, PISO 14 DE LA TORRE CHIAPAS EN COL. PASO LIMÓN

CIUDAD: TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS C.P. 29049

TERCERA. CONDICIONES DE PAGO: LA SECRETARIA pagará a **EL PROVEEDOR**", a lo siguiente:

El pago se realizará en una sola exhibición dentro de los 5 días naturales posteriores a la firma del contrato y entrega de los bienes, contra entrega de la factura debidamente requisitada.

CUARTA. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO: La descripción de los bienes adquiridos se describen a continuación:

Lote	Descripción	Cant	PRECIO UNITARIO	SUB-TOTAL
1	TÓNER BROTHER TN660 NEGRO RENDIMIENTO APROXIMADO DE 2,600 PÁGINAS PARA HLL2360DW, DCPL2540DW	64	\$2,150.00	\$ 137,600.00
IVA				\$22,016.00
TOTAL				\$159,616.00

QUINTA. CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES: Los bienes deberán entregarse de forma inmediata en la Dirección del Registro Civil, el cual se encuentra ubicado en la calle central oriente esquina con primer sur, colonia centro, C.P. 29000, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, en un horario de 08:00 a 15:00 horas en días hábiles. Todas las maniobras de transportación, carga y descarga correrán por cuenta y riesgo del proveedor adjudicado, garantizando la correcta entrega de los bienes a entera satisfacción del área requirente.

SEXTA. VIGENCIA DEL CONTRATO: El presente contrato iniciará a partir su firma y estará vigente hasta el 31 de diciembre de 2023.

SÉPTIMA. PRECIOS FIJOS: El precio del servicio son fijos, según lo establecido en la cotización presentada por "EL PROVEEDOR", por lo que estos permanecerán firmes desde el momento de la propuesta hasta la entrega de estos y la terminación de la vigencia del servicio.



OCTAVA. NO MODIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES: EL PROVEEDOR en ningún momento podrá modificar los bienes descritos en la cláusula cuarta, por otros parecidos o similares, por lo que deberá de cumplir con las normas de calidad oficialmente establecidas, aplicando para ello las fracciones I y II del artículo 2257 del Código Civil para el Estado de Chiapas, y para la debida verificación y comprobación LA SECRETARÍA designa a la unidad o área que corresponda según los bienes.

EL PROVEEDOR deberá de sujetarse a todos los reglamentos y ordenamientos de las autoridades competentes en materia de control de calidad, normas, seguridad y uso de la vía pública.

NOVENA. PENA CONVENCIONAL: Con fundamento en los artículos 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 96, segundo párrafo del Reglamento de la Ley antes citado, el porcentaje que se aplicará será del 20% sobre el valor sin el impuesto al valor agregado de lo incumplido por cada día de atraso, toda vez que exime de la presentación de póliza de cumplimiento al EL PROVEEDOR.

DÉCIMA. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO. La Lic. Nora Esmeralda Macías Coello, titular de la Dirección del Registro Civil de "LA SECRETARÍA" en su calidad de Área Requiriente será el administrador del contrato, por lo tanto, será responsable de verificar el cumplimiento de lo estipulado en el presente contrato de acuerdo con las especificaciones y los requerimientos establecidos en el mismo, que se agrega al presente instrumento.

Sí el servidor público citado en el párrafo que antecede detecta algún error, omisión o discrepancia en la entrega de los bienes dentro del periodo de vigencia del mismos, "EL PROVEEDOR" quedará obligado a reponerlo sin cargo para "LA SECRETARÍA" en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de la notificación que se le haga por escrito; sin que esto implique modificaciones a las características del bien originalmente convenido.

DÉCIMA PRIMERA. MODIFICACIONES. La modificación a este contrato procederá cuando se amplíe su vigencia o se incremente la cantidad de bienes objeto de este y deberá formalizarse por escrito a través de convenio modificatorio, mientras el contrato esté vigente.

El monto total de las modificaciones no podrá rebasar en conjunto el 20% del monto total de la cantidad de los bienes establecido originalmente en el presente instrumento, y el precio de estos será igual al pactado originalmente, en términos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Asimismo, y para el caso de que se efectúen las modificaciones a las que se refiere el párrafo anterior.

DECIMA SEGUNDA. VICIOS OCULTOS. EL PROVEEDOR garantiza los bienes descritos en el presente contrato durante tres meses a "LA SECRETARÍA". "EL PROVEEDOR" tendrá 15 días hábiles para realizar la devolución y reposición del bien por motivos de fallas de calidad o cumplimiento de especificaciones originalmente convenidas a LA SECRETARÍA, sin que las sustituciones impliquen su modificación. Este procedimiento estará validado por escrito por personal de la Dirección de Registro Civil de la Secretaría General de Gobierno.

DÉCIMA TERCERA. RESCISIÓN. "LA SECRETARÍA" podrá rescindir administrativamente el presente contrato, si "EL PROVEEDOR" no cumple con las obligaciones contenidas en el mismo, así como por lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, además si incurre en alguno de los siguientes supuestos:

A. Por suspensión injustificada de la realización de las acciones objeto de este instrumento.



- B. Si cede, traspasa o subcontrata la totalidad o parte de los trabajos o servicios, sin consentimiento previo y por escrito que otorgue **"LA SECRETARÍA"**.
- C. Si es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- D. Si **"EL PROVEEDOR"** incurriera en falta de veracidad, total o parcialmente respecto de la información proporcionada para celebración de este contrato.
- E. Cuando se niegue a subsanar las deficiencias señaladas por **"LA SECRETARÍA"**.
- F. Cuando **"EL PROVEEDOR"** sin mediar autorización expresa de **"LA SECRETARÍA"**, modifique o altere cualquiera de las características del bien objeto de este contrato.
- G. En términos generales por cualquier incumplimiento en que **"EL PROVEEDOR"** haya incurrido en sus obligaciones estipuladas en el presente instrumento.
- H. Que el personal contratado por **"EL PROVEEDOR"** para la realización objeto del presente instrumento, realice en contra de **"LA SECRETARÍA"** o de su personal algún acto u omisión que sancionen las leyes penales.

DÉCIMA CUARTA. PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN. **"LA SECRETARÍA"** podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el contrato a **"EL PROVEEDOR"**. El procedimiento se iniciará a partir de que **"LA SECRETARÍA"** le comunique por escrito del hecho u omisión que constituya el incumplimiento de sus obligaciones, por lo que **"EL PROVEEDOR"** dentro de un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles manifestará por escrito a **"LA SECRETARÍA"** lo que a su derecho convenga, y en su caso, aportará las pruebas que estime pertinentes; transcurrido este plazo, **"LA SECRETARÍA"** resolverá considerando los argumentos y pruebas que le hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"**, por lo que **"LA SECRETARÍA"** en un plazo de quince días hábiles siguientes deberá fundar y motivar su determinación y comunicarlo por escrito a **"EL PROVEEDOR"**.

Cuando **"LA SECRETARÍA"** declare la rescisión del contrato de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial; elaborará el finiquito que le corresponda a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en la que se le notifique la rescisión, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"LA SECRETARÍA"** por concepto de los servicios prestados hasta el momento de la rescisión. Así también, deberá considerarse lo dispuesto en el artículo 103 fracción I inciso b) y en la fracción III del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

El procedimiento de rescisión iniciado por **"LA SECRETARÍA"** quedará sin efecto, si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, **"EL PROVEEDOR"** subsana el incumplimiento en que haya incurrido en la adquisición del bien a entera satisfacción de **"LA SECRETARÍA"** quien previa aceptación y verificación de que continúa vigente la necesidad de adquirir el bien, aplicando en su caso a **"EL PROVEEDOR"** las penas convencionales correspondientes.

Si iniciada la rescisión **"LA SECRETARÍA"** dictamina que de seguir con el procedimiento puede ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas, podrá determinar no dar por rescindido el presente contrato, en cuyo caso, le establecerá otro plazo a **"EL PROVEEDOR"** para que subsane el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. Dicho plazo deberá hacerse constar en un convenio modificatorio.



"**LA SECRETARÍA**" como consecuencia de la rescisión quedará obligado a cubrir a "**EL PROVEEDOR**" el costo del bien entregado a entera satisfacción de **LA SECRETARÍA**, sólo hasta la proporción que éste haya sido devengado en forma satisfactoria para el mismo, por lo tanto, "**LA SECRETARÍA**" queda en libertad de contratar otro proveedor y los costos que esto origine le serán descontados de su finiquito.

"**EL PROVEEDOR**" tiene la obligación de reintegrar los pagos progresivos que haya recibido, más los intereses correspondientes, conforme a lo establecido en el párrafo cuarto del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Lo anterior, será independiente a las sanciones que establezcan las disposiciones legales aplicables en la materia y a las contenidas en el presente contrato. En caso de que "**EL PROVEEDOR**" decida rescindir el presente contrato, será necesario que acuda ante la autoridad judicial federal y obtenga la declaración correspondiente.

DÉCIMA QUINTA. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR Y SUSPENSIÓN DE ADQUISICIÓN DEL BIEN. Si durante la vigencia del contrato se presenta caso fortuito o fuerza mayor, "**LAS PARTES**" podrán suspender la ejecución del CONTRATO hasta por un plazo de 30 (treinta) días hábiles, lo que bastará sea comunicado por escrito de una de "**LAS PARTES**" a la otra con 5 (cinco) días hábiles posteriores al hecho, procediendo "**LA SECRETARÍA**" al pago del bien efectivamente entregado; si concluido el plazo persistieran las causas que dieron origen a la suspensión, "**LA SECRETARÍA**" podrá dar por terminada anticipadamente la presente relación contractual.

En caso de que la suspensión obedezca a causas imputables a "**LA SECRETARÍA**", éste deberá reembolsar a "**EL PROVEEDOR**", siempre y cuando se encuentren debidamente comprobados y se relacionen directamente con el objeto del contrato, o bien modificar el contrato a efecto de que la fecha o plazo para la entrega de los bienes.

En este supuesto se deberá formalizarse en el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso. En caso de que "**EL PROVEEDOR**" no obtenga la prórroga de referencia, por ser causa imputable a éste el atraso, se hará acreedor a la aplicación de las penas convencionales.

DÉCIMA SEXTA TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO. "**LA SECRETARÍA**" podrá en cualquier tiempo dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza a través del presente instrumento, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de adquirir el bien originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución que emita la Secretaría de la Función Pública mediante recurso de inconformidad.

En estos supuestos "**LA SECRETARÍA**" reembolsará a "**EL PROVEEDOR**" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato, serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de 45 (cuarenta y cinco) días naturales posteriores a la solicitud fundada y documentada por "**EL PROVEEDOR**", lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. La terminación anticipada se sustentará mediante dictamen que "**LA SECRETARÍA**" elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma.

DÉCIMA SÉPTIMA. CESIÓN DE DERECHOS. "**EL PROVEEDOR**" no podrá ceder, vender, traspasar o subcontratar los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, en ninguna forma y por ningún concepto, a favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá



contar con el consentimiento expreso y por escrito de "LA SECRETARÍA", en términos del artículo 46 último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA OCTAVA. AUTONOMÍA DE LAS DISPOSICIONES. La invalidez, ilegalidad o falta de coercibilidad de cualquiera de las disposiciones del presente contrato de ninguna manera afectarán la validez y obligatoriedad de las demás disposiciones de este.

En caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas o la solicitud de cotización y el presente contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva.

DÉCIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE. "LAS PARTES" convienen en que todo lo no previsto en el presente contrato se ajustará a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y el Código Civil Federal, la Ley Federal del Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles; no será aplicable la Ley Federal del Trabajo, ni la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado b del artículo 123 Constitucional, en virtud de no encontrarse sujeto a ninguna relación de carácter laboral.

VIGÉSIMA. JURISDICCIÓN. "LAS PARTES" convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con residencia en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, renunciando al fuero que pudiera corresponderles debido a su domicilio o vecindad presente o futura o por cualquier otra circunstancia.

"LAS PARTES" manifiestan que en la elaboración del presente contrato han emitido libremente su voluntad, sin que hayan mediado error, dolo, mala fe o vicio alguno del consentimiento que pudiera invalidarlo, por lo que enteradas del alcance y contenido de todas y cada una de las cláusulas de este contrato y previa lectura son conformes en este acto, y firman para constancia en tres juegos originales al margen y al calce en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a los 29 días del mes de diciembre de 2023.

"POR LA SECRETARÍA"

"POR EL PROVEEDOR"


LIC. CARLOS ELÍ NARVÁEZ PEÑA
JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO
ADMINISTRATIVO


ING. ROMEO BUSTAMENTE MARÍN
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA
GLOBO DYNE MATERIALES, S.A. DE C.V.



"POR EL ÁREA REQUERENTE"

LIC. NORA ESMERALDA MACÍAS COELLO
DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL

"TESTIGOS DE ASISTENCIA"

LIC. SILVIA PATRICIA BECERRA SANDOVAL
JEFA DEL ÁREA DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES

LIC. GILBERTO DÍAZ DÍAZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL ADMINISTRATIVO
DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL

Las firmas que anteceden corresponden al contrato de adquisición de bienes número SGG/UAA/CAAS/09/2023, de fecha 29 de diciembre de 2023, que celebran la **Secretaría General de Gobierno del Estado de Chiapas** y la empresa **GLOBO DYNE MATERIALES, S.A. de C.V.**

Continuación del Contrato No. SGG/UAA/CAAS/09/2022.