



CHIAPAS  
GOBIERNO DEL ESTADO

GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO  
DE CHIAPAS  
CONSEJO ESTATAL PARA LAS CULTURAS  
Y LAS ARTES DE CHIAPAS  
FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN

NÚMERO

DP/13/2024

DÍA

15

MES

10

AÑO

2024

ÓRGANO ADMINISTRATIVO

DIRECCIÓN DE PUBLICACIONES

CLAVE PRESUPUESTARIA

NOMBRE DEL COMISIONADO

CP

CA

FU

Julio César Ruiz Morales

2024

21121140

4

SE

AI

PT

CATEGORIA

TELÉFONO OFICINA EXT.

2

104

A001

Auxiliar Administrativo "C"

61 25155 extensión 110

Atender el stand del Fondo Editorial del este Consejo en la feria de libro infantil y juvenil dentro del marco del XXII Festival Internacional Cervantino Barroco 2024

LUGARES DE COMISIÓN

San Cristóbal de Las Casas, Chiapas

PERIODO

CUOTA DIARIA

TOTAL DE

IMPORTE

INICIO

TERMINO

VIÁTICOS

DÍAS

03/11/2024

10/11/2024

\$1,158.62

7

\$8,110.34

NOTA: ESTA COMISIÓN DEBERÁ SER COMPROBADA EN CINCO DÍAS HÁBILES A SU TÉRMINO.

AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN

ÁREA ADMINISTRATIVA

Lic. César Augusto Trujillo Sánchez

NOMBRE Y FIRMA

L.A.E. Adolfo Raúl Pérez Ochoa

NOMBRE Y FIRMA

DESCRIPCIÓN

IMPORTE

MEDIO DE TRANSPORTE (18)

VIÁTICOS

\$8,110.34

PASAJES

COMBUSTIBLE

ROS

TOTAL

\$8,110.34

☐

VEHÍCULO OFICIAL

No. PLACAS

MODELO

☒

VEHÍCULO PÚBLICO

☐

ÁEREO

\$8,110.34 (Ocho mil ciento diez pesos 34/100 m.n.)

BUENO POR (EN LETRAS)

EFFECTIVO

CHEQUE

X

No.

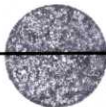
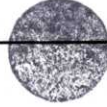
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, 15 de octubre de 2024

LUGAR Y FECHA

COMISIONADO

Julio César Ruiz Morales

NOMBRE Y FIRMA

| FECHA DE ESTANCIA | LUGAR | SELLO Y FIRMA DE CERTIFICACIÓN  |   |
|-------------------|-------|---|---|
|                   |       |  |  |
|                   |       |  |  |
|                   |       |  |  |
|                   |       |  |  |

| CONCEPTO     | OTORGADO    | COMPROBADO  | DIFERENCIA |
|--------------|-------------|-------------|------------|
| VIÁTICOS     | 8,110.34    | 8,110.34    |            |
| PASAJES      |             |             |            |
| COMBUSTIBLES |             |             |            |
| OTROS        |             |             |            |
| TOTAL        | \$ 8,110.34 | \$ 8,110.34 |            |

IMPORTE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)

SALDO A FAVOR DE:

☐

COMISIONADO

☐

ORGANISMO PÚBLICO



JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

Lic. Manuel de Jesús Pérez López

NOMBRE Y FIRMA

COMISIONADO

Julio César Ruiz Morales

NOMBRE Y FIRMA





Memorándum No. DP/13/2024  
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas;  
15 de octubre de 2024

**C. JULIO CÉSAR RUIZ MORALES**  
**AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"**  
**P R E S E N T E**

Me permito comisionarlo a la ciudad de San Cristobal de las Casas, Chiapas, del 3 al 10 de noviembre de 2024, para atender el estand del Fondo Editorial del Coneculta en la feria de libro Infantil y Juvenil dentro del marco del **XXII Festival Internacional Cervantino Barroco 2024**.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**



  
**LIC. CÉSAR AUGUSTO TRUJILLO SÁNCHEZ**  
**DIRECTOR**

Con copia para:  
Dra. Maritsa Concepción Maranto Zepeda. Directora General del CONECULTA-Chiapas, Ciudad. Para su conocimiento  
Ing. Mariela Mendez Barrangan. Jefa del Área de Recursos Humanos. Para su conocimiento y tramite correspondiente.  
Archivo/minutario



Tuxtla Gutiérrez, Chiapas;  
A 19 de noviembre de 2024

op.0820

**LIC. CESAR AUGUSTO TRUJILLO SANCHEZ**  
**DIRECTOR DE PUBLICACIONES**  
**P R E S E N T E**

En atención al memorándum de comisión No. **DP/13/2024**, de fecha 15 de octubre de 2024, donde se me comisiona a la Ciudad de San Cristóbal de las Casas, Chiapas, del 3 al 10 de noviembre del 2024, para atender el stand del Fondo Editorial del Coneculta en la feria de libro infantil y juvenil **dentro del marco del XXII Festival Internacional "Cervantino Barroco 2024"**, le informo lo siguiente:

**Domingo 03 noviembre.-**

**06:00 hrs.** Salida en vehículo propio de Tuxtla Gutiérrez a San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.

**07:20 hrs.** Llegada a San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.

**08:00 hrs.** Desayuno

**10:00 hrs.** Arribo al MUSAC.

**10:30 hrs.** Recibimiento a expositores participantes: Gabriela Gámez Durán/Librería Universo Mágico, José Vargas García/Nuevo Milenio, María Dolores Lugo/Librería Sagitario, Ana María Retana Alcantar/Divertimundo, Lucía Guadalupe Hernández López/Grupo Editorial Jirosa, José Flores Montoya/Distribuidora Flores, Francisco Figueroa González/Van Gogh Libros y Arte, Irina Sánchez/Librería Asis, Fondo Cultural Coneculta/Librería Educal, Francisco Ramón Rangel Guillén/Libros de Arte y de Ocasión, Cesar Duria Flores/Librería Flores Magón, Daniel Ely García Ramos/Librería Colibrí, María Auxilio Ballina/Mauxvintage, Alfredo Miranda Flores/Distribuidora de Libros Viejos, Iván Álvarez Martínez/Cafebrería de la Merced, Julio Sánchez/Librería Braulios Tuxtla Gtz, Juan Armín Domínguez /Librería Edufin de México.

**11:30 hrs-** Otorgamiento de espacios, ubicado en el pasillo del edificio del MUSAC, lugar donde se realizó la Feria del Libro.

**16:00 hrs.** Comida.

**17:00 hrs.** Montaje de stands donde se llevó a cabo la feria del libro infantil y juvenil a realizarse del 03 al 11 de noviembre del presente año.

**21:00 hrs.** Supervisión de cerrado del stands de los expositores participantes, apoyo en la expo-venta y checar la vigilancia nocturna que realiza elementos de la policía municipal de San Cristóbal de Las Casas, en el área de la Feria del Libro.

**22:00 hrs.** Cena y pernocta.

**Lunes 04 a jueves 07 de noviembre.-**

**07:30 hrs.** Desayuno

**09:00 hrs.** Apagado de la iluminación por la mañana y **17:30 hrs.** encendido de la misma por la tarde, Instalación de sonido en el espacio que ocupa la feria del libro.

supervisión de la apertura y cerrado del stands de los expositores participantes y checar la vigilancia nocturna que realiza elementos de la policía municipal en el área de la Feria del Libro.

**9:00 a 21:00 hrs.** Apoyo de venta de libros de libros del coneculta y librería educal

**9:10 a 15:30 hrs".** Supervisión de montaje de los stands pendiente donde se llevó a cabo la feria del

libro infantil y juvenil a realizarse del 03 al 11 de noviembre del presente año.

**16:00 hrs.** Comida.





**17:00 hrs.** Reunión con los expositores para tratar asuntos relacionados con el material de expo-venta y checar la lista de precios.

**21:30 hrs.** Supervisión de cerrado del stands de los expositores participantes, checar la vigilancia nocturna que realiza elementos de la policía municipal de San Cristóbal de Las Casas, en el área de la Feria del Libro..

**22:00 hrs.** Cena y pernocta.

#### **Viernes 08 de noviembre.-**

**07:30 hrs.** Desayuno.

**09:30 hrs.** Apagado de la luz y supervisión de la apertura de stands, apoyo en la expo-venta de los libros editados por el coneculta y de la librería educual.

**10:00 hrs.** Instalación de audio, mesa y sillas. En los salones del MUSAC, **11:00 hrs.** Presentación del poemario .bilingüe tsotsil-español, **17:00hrs.** Apoyo para colocar sillas en el foro alterno

**12:00 a 20:00 hrs.** Instalación de sonido en el espacio que ocupa la feria del libro.

**14:30 hrs.** Comida.

**16:30hrs.** Apoyo para colocar sillas en el foro alterno en las actividades artísticas: **17:00 hrs.**Músicos tradicionales de cuerda. **18:00 hrs** Las Flores de Lucy. **19:00 hrs.** Concierto Historias de Sal/Damián Martínez..

**18:30 hrs.** Encendido de luminarias,

**20:00 hrs.** Resguardo del mobiliario y audio utilizado en la presentación del libro en la bodega del MUSAC. y recoger las sillas que se utilizaron en el foro alterno y resguardarlas en el interior del edificio del MUSAC.

**21:30 hrs.** Supervisión de cerrado del stands de los expositores participantes, checar la vigilancia nocturna que realiza elementos de la policía municipal de San Cristóbal de Las Casas, en el área de la Feria del Libro.

**22:00 hrs.** Cena y pernocta.

#### **Sábado 09 de noviembre.-**

**07:30 hrs.** Desayuno.

**09:30 hrs.** Apagado de la luz y supervisión de la apertura de stands, apoyo en la expo-venta de los libros editados por el coneculta y de la librería educual.

**10:00 hrs.** Instalación de audio, mesa y sillas. En los salones del MUSAC, **11:00 hrs.** Presentación del poemario .bilingüe tsotsil-español.

**10:00 a 20:00 hrs.** Instalación de sonido en el espacio que ocupa la feria del libro.

**14:30 hrs.** Comida.

**16:30hrs.** Apoyo para colocar sillas en el foro alterno en las actividades artísticas: **17:00 hrs.**Músicos tradicionales de cuerda. **18:00 hrs** Las Flores de Lucy. **19:00 hrs.** Concierto Historias de Sal/Damián Martínez..

**18:30 hrs.** Encendido de luminarias,

**20:00 hrs.** Resguardo del mobiliario y audio utilizado en la presentación del libro en la bodega del MUSAC. y recoger las sillas que se utilizaron en el foro alterno y resguardarlas en el interior del edificio del MUSAC.

**21:30 hrs.** Supervisión de cerrado del stands de los expositores participantes, checar la vigilancia nocturna que realiza elementos de la policía municipal de San Cristóbal de Las Casas, en el área de la Feria del Libro.

**22:00 hrs.** Cena y pernocta.

#### **Domingo 10 de noviembre.-**

**07:30 hrs.** Desayuno.



**09:30 hrs.** Apagado de la luz y supervisión de la apertura de stands, apoyo en la expo-venta de los libros editados por el coneculta y de la librería educual.

**11:00 hrs.** Instalación de audio, mesa y sillas. En los salones del MUSAC, **12:00 hrs.** Presentación del Libro Las Larvas/Verónica Langer.

**10:00 a 20:00 hrs.** Instalación de sonido en el espacio que ocupa la feria del libro.

**14:30 hrs.** Comida.

**15:30hrs.** Apoyo para colocar sillas en el foro alterno en las actividades artísticas: **16:00 hrs** Mariachi Clown/Cornisa 20/Guanajato. **17:00 hrs** Jazz Calate.

**18:30 hrs.** Encendido de luminarias, recoger las sillas que se utilizaron en el foro alterno y resguardarlas en el interior del edificio del MUSAC.

**19:30 hrs.** Supervisión del desmontaje de stands de expositores participantes por termino de la feria del libro..

**20:00 hrs.** Empacado de audio, mobiliario y libros de la expoventa para el traslado a Tuxtla Gutiérrez.

**24:00 hrs.** Cena y pernocta.

### Lunes 11 de noviembre.-

**05:00 hrs.** Salida de San Cristóbal de Las Casas a Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

**06:30 hrs.** Llegada a Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

### RESUMEN:

Llevamos a cabo el apoyo logístico en los Foro Literario en los salones del MUSAC y Foro Alterno: presentaciones de libros, obra de teatro, conciertos musicales y expo-venta de libros.

**Nota.** El traslado de esta comisión se realizó en vehículo particular y hago mención que esta comisión se coordinó con el C.Hervin Posada López, según comisión DRBP/OA/177/2024 de fechas 15 de noviembre del presente año.

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

Se anexa al presente el formato único de comisión, el cual contiene el sello del Centro Cultural Rosario Castellanos, mismo que sirven para certificar la realización de la comisión citada.

COMISIONADO

VISTO BUENO

  
**JULIO CÉSAR RUIZ MORALES**  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"

  
**LIC. CÉSAR AUGUSTO TRUJILLO SÁNCHEZ**  
DIRECTOR DE PUBLICACIONES

C.c.p. LAE. ADOLFO RAUL PEREZ OCHOA, Encargado de la Unidad de Apoyo Administrativo del CONECULTA-CHIAPAS. Para su conocimiento.  
ING. MARIELA MENDEZ BARRAGAN.- Jefe del Área de Recursos Humanos del CONECULTA CHIAPAS. Para su conocimiento.

