



**GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CHIAPAS**  
**CONSEJO ESTATAL PARA LAS CULTURAS Y LAS ARTES DE CHIAPAS**  
**FORMATO ÚNICO DE COMISIÓN**

OP-43

<b>NÚMERO</b>
CELALI/DPGC/031/2025

<b>DIA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>
24	01	2025

<b>ÓRGANO ADMINISTRATIVO</b>					
CENTRO ESTATAL DE LENGUAS, ARTE Y LITERATURA INDIGENAS					
<b>CLAVE PRESUPUESTARIA</b>			<b>NOMBRE DEL COMISIONADO</b>		
CP	CA	FU	NEREIDA MAGALLY SÁNCHEZ MÉNDEZ		
2025	21121140	4			
SF	AI	PT	<b>CATEGORIA</b>	<b>TELEFONO OFICINA EXT.</b>	
2	F02	A005	AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	967 67 8 94 94	

**MOTIVO DE LA COMISIÓN**  
 BRINDAR ASESORÍA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO CULTURAL 2025, AL PERSONAL DE LA CASA DE LA CULTURA

**LUGARES DE COMISIÓN** LAS MARGARITAS, CHIAPAS

PERIODO		CUOTA DIARIA VIÁTICOS	TOTAL DE DIAS	IMPORTE
INICIO	TERMINO			
30/01/2025	30/01/2025	\$723.37	1/2	\$289.62

NOTA: ESTA COMISIÓN DEBERÁ SER COMPROBADA EN CINCO DÍAS HABILDES A SU TÉRMINO.

<b>AUTORIZACIÓN DE LA COMISIÓN</b>	<b>ÁREA ADMINISTRATIVA</b>
 MTRA. MARÍA DE LA FLOR GÓMEZ CRUZ DIRECTORA DEL CELALI	 LCDA. LORENA SÁNCHEZ MEGCHÚN JEFA DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

<b>IMPORTE DE LA COMISIÓN</b>		
DESCRIPCION	IMPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE
VIÁTICOS	\$289.62	<input type="checkbox"/> VEHÍCULO OFICIAL No. PLACAS <input type="text"/> MODELO <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> VEHÍCULO PÚBLICO <input type="checkbox"/> ÁEREO
PASAJES	\$260.00	
COMBUSTIBLE		
OTROS		
TOTAL	\$549.62	
<b>\$549.62</b>		<b>(QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 62/100 M.N.)</b>

**BUENO POR (EN LETRA)**


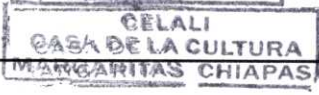
EFFECTIVO  CHEQUE  No. \_\_\_\_\_

**COMISIONADO**

NEREIDA MAGALLY SÁNCHEZ MÉNDEZ  
 NOMBRE Y FIRMA

SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS; A 24 DE ENERO DEL 2025.  
 LUGAR Y FECHA

**CERTIFICACIÓN DE COMISIÓN Y PERMANENCIA**

FECHA DE ESTANCIA	LUGAR	SELLO Y FIRMA DE CERTIFICACIÓN
30 DE ENERO DEL 2025	LAS MARGARITAS, CHIAPAS	 

**COMPROBACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN**

CONCEPTO	OTORGADO	COMPROBADO	DIFERENCIA
VIÁTICOS	289.62	289.62	
PASAJES	260.00	260.00	
COMBUSTIBLES			
OTROS			
TOTAL	\$ 549.62	\$ 549.62	

IMPORTE DIFERENCIA TOTAL (LETRAS)

SALDO A FAVOR DE:

COMISIONADO

ORGANISMO PÚBLICO



JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

*[Signature]*

C.P. MANUEL DE JESÚS PÉREZ LÓPEZ

NOMBRE Y FIRMA

COMISIONADO

*[Signature]*

NEREIDA MAGALLY SÁNCHEZ MÉNDEZ

NOMBRE Y FIRMA



**CHIAPAS**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**GOBIERNO CONSTITUCIONAL  
DEL ESTADO DE CHIAPAS  
CONSEJO ESTATAL PARA LAS CULTURAS  
Y LAS ARTES DE CHIAPAS**

**NÚMERO**

CELALI/DPGC/031/2025

**FORMATO RECIBO ÚNICO DE PASAJES**

DÍA	MES	AÑO
24	01	2025

<b>ÓRGANO ADMINISTRATIVO:</b> CENTRO ESTATAL DE LENGUAS, ARTE Y LITERATURA INDÍGENAS				
<b>NOMBRE DEL COMISIONADO:</b> NEREIDA MAGALLY SÁNCHEZ MÉNDEZ				
<b>CATEGORIA:</b> AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	<b>TEL. OFICINA:</b> 967 67 89494			
FECHA	DESTINO DE LA COMISIÓN	DÍAS	COSTO DIARIO	IMPORTE
30/01/2025	LAS MARGARITAS - COMITÁN, CHIAPAS COMITÁN - LAS MARGARITAS, CHIAPAS	1	\$ 50.00	\$ 50.00
			\$ 50.00	\$ 50.00
<b>BUENO POR:</b>				<b>\$ 100.00</b>



11 FEB 2025

**RECIBE DE LA:** UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

**LA CANTIDAD DE:** (CIEN PESOS 00/100 M.N.)

**POR CONCEPTO DE:** PAGO DE PASAJES DE LA COMISIÓN A LAS MARGARITAS, CHIAPAS; EL DÍA 30 DE ENERO DEL 2025.

**RECIBE**

**AUTORIZA**

**Vo. Bo.**

NEREIDA MAGALLY SÁNCHEZ  
MÉNDEZ

MTRA. MARÍA DE LA FLOR GÓMEZ CRUZ  
DIRECTORA DEL CELALI

LCDA. LORENA SÁNCHEZ MEGCHÚN  
JEFA DE LA UNIDAD DE APOYO  
ADMINISTRATIVO

**LUGAR Y FECHA:** SAN CRISTÓBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS; A 24 DE ENERO DEL 2025.

DECLARÓ BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE INFORME SON VERÍDICOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÁN EN CASO CONTRARIO.

MEMORÁNDUM DE COMISIÓN Núm. CELALI/DPGC/031/2025.

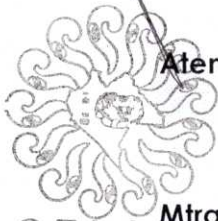
24 de Enero del 2025

**C. Nereida Magally Sánchez Méndez**  
**Auxiliar Administrativo "C"**  
**Oficina de la Coordinación de Centros**  
**de Cultura Municipal**

Por este medio comunico a usted, que ha sido comisionada a Las Margaritas, Chiapas; con el objeto de brindar asesoría para la ejecución del proyecto cultural 2025, al personal de la Casa de la Cultura, el día 30 de enero de 2025.

Por lo que deberá presentar el informe de actividades al término de la misma.

Atentamente



**CELALI**  
CENTRO ESTATAL DE LENGUAS  
ARTE Y LITERATURA INDÍGENAS  
SAN CRISTÓBAL DE LAS CASAS,  
CHIAPAS, MÉXICO.

  
**Mtra. María de la Flor Gómez Cruz**  
**Directora del CELALI.**



C.c.p. C.P. Abelardo González Marroquín.- Delegado Administrativo del CELALI.  
Archivo/Minutario.  
MFGC/mmlg\*\*

**CENTRO ESTATAL DE LENGUAS, ARTE Y LITERATURA INDÍGENAS**

9676745800

[celali@coneculta.chiapas.gob.mx](mailto:celali@coneculta.chiapas.gob.mx)

[www.celali.gob.mx](http://www.celali.gob.mx)

Escuadrón 201 Numero 6, Barrio del Cerrillo, San Cristóbal de las Casas Chiapas, C.P. 29220



FORMATO UNICO DE INFORME DE COMISIÓN

San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.

04 de Febrero de 2025.

**MTRA. MARÍA DE LA FLOR GÓMEZ CRUZ**  
**DIRECTORA DEL CELALI**

**DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DE LA COMISIÓN:**

Mediante la comisión No. CELALI/DPGC/031/2025, de fecha 24 de enero del 2025, me trasladé a Las Margaritas, Chiapas; el día 30 de enero del presente año.

**El objetivo fue:** Brindar asesoría para la ejecución del proyecto cultural 2025, al personal de la Casa de la Cultura.

**RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:**

La comisión se realizó bajo el siguiente itinerario:

**30 de enero de 2025**

06:00 a 09:00 horas: Traslado de San Cristóbal de Las Casas a Las Margaritas, Chiapas.

09:00 a 10:00 horas: Desayuno.

10:00 a 14:00 horas: Asesoría al personal para la ejecución del proyecto cultural 2025.

14:00 a 15:00 horas: Comida.

15:00 a 18:00 horas: Retorno a San Cristóbal de Las Casas.

**Resumen de actividades:**

El día jueves 30 de enero del presente año, me trasladé al municipio de Las Margaritas, Chiapas; para cumplir con el objetivo de mi comisión, llegando al lugar pasé a desayunar y luego me dirigí a la Casa de la Cultura, en donde encontré a la Lic. Diana Alejandra Aguilar Zurroza, Jefa de Sección y al resto del personal, por lo que les di a conocer el objetivo de mi visita, posteriormente, iniciamos con la revisión del Manual Operativo Red de Casas de Cultura en donde fui despejando las dudas de los compañeros y donde volvimos a repasar los ejes de acción del Programa Casas de Cultura, para posteriormente analizar cada una de las metas programadas en el proyecto de trabajo 2025 y así poderlas llevar a cabo.

Posteriormente revisamos las estrategias de seguimiento, organización y coordinación de trabajo con el propósito de impulsar las tareas de promoción, difusión y desarrollo cultural, para que se realicen las acciones culturales y se alcancen los objetivos y las metas establecidas en el proyecto de trabajo 2025, en vinculación con las autoridades municipales, educativas y con la participación de la ciudadanía.

Después les di a conocer los formatos administrativos que son manejados por el Área de Recursos Humanos de este Consejo para que puedan cumplir con las normas establecidas, luego se reiteró acerca de la importancia de trabajar con respeto, en equipo y de mantener una buena comunicación entre todo el personal, para que de esta manera se puedan llevar a cabo todas las actividades programadas para este año.

Por último, realicé un recorrido por las instalaciones de la institución, para observar los salones donde se imparten los talleres artísticos y las áreas verdes con las que cuenta este espacio cultural. De esta manera se concluyó satisfactoriamente con el objetivo de la comisión, después de comer retorné a la ciudad de San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.



**CONCLUSIONES:**

Se pudo dar seguimiento y revisión a las acciones del proyecto de trabajo 2025, donde se sugirió realizar todas las actividades programadas para los siguientes meses y así lograr el cumplimiento de las metas del proyecto.

Cabe señalar que, para cumplir con la comisión asignada, viajé en transporte público de San Cristóbal de Las Casas – Comitán - Las Margaritas y viceversa.

Adjunto al presente, el formato único de comisión y de pasajes debidamente sellado.

**PROTESTA:**

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

**ATENTAMENTE**

**NEREIDA MAGALLY SÁNCHEZ  
MÉNDEZ  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"**

**Vo. Bo.**

**MTRA. MARÍA DE LA FLOR GÓMEZ CRUZ  
DIRECTORA DEL CELALI**

